

VYSOKÁ ŠKOLABÁŇSKÁ – TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA

EKONOMICKÁ FAKULTA

KATEDRA EVROPSKÉ INTEGRACE

Využití Operačního programu podnikání a inovace v praxi na příkladu konkrétního
projektu

Implementation of the Operational Programme Enterprise and Innovation in the Case of
a Sample Project

Student:

Tereza Němcová

Vedoucí bakalářské práce:

Ing. Lukáš Melecký

Ostrava 2013

VŠB - Technická univerzita Ostrava
Ekonomická fakulta
Katedra evropské integrace

Zadání bakalářské práce

Student: **Tereza Němcová**
Studijní program: B6202 Hospodářská politika a správa
Studijní obor: 6210R004 Eurospráva
Specializace: 00 Eurospráva
Téma: **Využití Operačního programu podnikání a inovace v praxi na příkladu
konkrétního projektu
Implementation of the Operational Programme Enterprise and
Innovation in the Case of a Sample Project**

Zásady pro vypracování:

1. Úvod
2. Regionální politika a metodika projektů spolufinancovaných ze strukturálních fondů EU
3. Operační program podnikání a inovace v programovém období 2007-2013
4. Výstavba školicího střediska spolufinancovaného ze strukturálních fondů EU firmou ZK Desing a. s.
5. Závěr

Seznam použité literatury

Seznam zkratk

Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce

Seznam příloh

Přílohy

Seznam doporučené odborné literatury:

STEJSKAL, Jan a Jaroslav KOVÁRNÍK. *Regionální politika a její nástroje*. Praha: Portál, 2009. 216 s. ISBN 978-80-7367-588-2.

MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR. *Operační program podnikání a inovace*. Praha: MPO ČR, 2011, 155 s.

MAREK, Dan a Tomáš KANTOR. *Příprava a řízení projektů strukturálních fondů Evropské unie*.

2. vyd. Brno: Barrister & Principal. 2009. 215 s. ISBN 978-80-87029-56-5.

Formální náležitosti a rozsah bakalářské práce stanoví pokyny pro vypracování zveřejněné na webových stránkách fakulty.

Vedoucí bakalářské práce: **Ing. Lukáš Melecký**

Datum zadání: 23.11.2012

Datum odevzdání: 10.05.2013



Ing. Boris Navrátil, CSc.
vedoucí katedry



prof. Dr. Ing. Dana Dluhošová
děkanka fakulty

Místopřísežně prohlašuji, že jsem celou práci včetně příloh vypracovala samostatně. Příloh
č. 1 – 4, dané mi k dispozici, jsem samostatně doplnila.

Děkuji svému vedoucímu diplomové práce Ing. Lukáši Meleckému za odbornou pomoc při
tvorbě bakalářské práce.

V Ostravě, dne 10. května 2013

Tereza Němcová!

Tereza Němcová

Obsah

1 Úvod.....	5
2 Regionální politika a metodika projektů spolufinancovaných ze strukturálních fondů EU	7
2.1 Úloha a význam regionální politiky	7
2.2 Vývoj regionální politiky v podmínkách evropské integrace	8
2.3 Principy a cíle regionální politiky EU	9
2.4 Nástroje regionální politiky EU	10
2.5 Institucionální rámec regionální politiky EU	12
2.6 Projektové řízení v podmínkách strukturálních fondů EU	13
2.6.1 Základní pojmy projektového řízení	13
2.6.2 Projektový cyklus.....	15
2.6.3 Projektový záměr a jeho struktura	17
2.6.4 Příprava a realizace projektu	20
2.6.5 Rozpočet projektu	22
2.6.7 Udržitelnost projektu.....	24
3 Operační program Podnikání a inovace v programovém období 2007 – 2013.....	25
3.1 Základní charakteristika programu	25
3.2 Cíle programu.....	25
3.2.1 Strategie programu	25
3.2.2 Globální cíl	27
3.2.3 Specifické cíle.....	27
3.3 Prioritní osy	27
3.4 Finanční alokace programu	29
3.5 Implementace programu	31
3.5.1 Řídící orgán	31
3.5.2 Zprostředkující subjekty.....	32

3.5.3 Příjemci podpory.....	33
3.5.4 Kritéria výběru projektů pro financování	35
3.5.5 Monitorování	36
3.5.6 Finanční řízení a kontrola	38
3.6 Aktuální stav čerpání operačního programu	38
3.7 Zaměření operačního programu po roce 2013	39
4 Výstavba školicího střediska spolufinancovaného ze strukturálních fondů EU	
firmou ZK Design a.s.	42
4.1 Program podpory Školicí střediska	42
4.2 Specifikace výzvy k předložení projektu v rámci OPPI Školicí střediska	43
4.3 Specifikace vybraných částí projektové žádosti.....	46
4.3.1 Identifikace projektu	46
4.3.2 Žadatel, zadavatel projektu.....	46
4.3.3 Lokalizace projektu	47
4.3.4 Cíle projektu	48
4.3.5 Vazba projektu na programové dokumenty.....	48
4.3.6 Účel – výstup projektu	49
4.3.7 Popis a aktivity projektu.....	50
4.3.8 Časový harmonogram projektu.....	55
4.3.9 Rozpočet projektu	55
4.3.6 Shrnutí projektu	56
5. Závěr.....	59
Seznam literatury	61
Seznam zkratk.....	65
Seznam tabulek	
Seznam obrázků	
Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce	
Seznam příloh	

1 Úvod

Česká republika je členem *Evropské unie* (EU) již desátým rokem, toto evropské integrační seskupení má 27 členů, kteří nejsou na stejné úrovni. V důsledku existujících národních a regionálních disparit členských států EU se růst Unie zpomaluje, k odstranění těchto disparit slouží strukturální politika EU. Její odnož zaměřená regionálně bývá označována za regionální politiku EU nebo též politiku hospodářské a sociální soudržnosti EU. Pomocí této politiky poskytuje EU pomoc méně vyspělým státům regionům. Celá regionální politika je založena na principu **solidarity**. Pomocí strukturálních fondů EU (*Evropský sociální fond* a *Evropský fond regionálního rozvoje*) a *Fondu soudržnosti* jsou poskytovány prostředky na jednotlivé projekty v rámci EU.

Tématem této bakalářské práce je „*Využití Operačního programu podnikání a inovace v praxi na příkladu konkrétního projektu*“, práce je zaměřená na konkrétní projekt v rámci *Operačního programu podnikání a inovace* a jeho aplikace v praxi.

Cílem bakalářské práce je podat základní a ucelený přehled o regionální politice EU, metodice projektů spolufinancovaných z EU a uplatnit tyto teoretické poznatky v praxi, prostřednictvím představení konkrétního příkladu projektového záměru spolufinancovaného z *Operačního programu podnikání a inovace*.

Bakalářská práce je rozdělena do pěti kapitol, z nichž jsou tři obsahové. **Druhá kapitola** se zaměřuje na regionální politiku EU, její úlohu, význam a vývoj. Jsou zde definovány principy, cíle, nástroje a instituce regionální politiky EU. Zabývá se také metodikou projektů spolufinancovaných ze strukturálních fondů EU, tedy řízení projektů v podmínkách strukturálních fondů EU. **Třetí kapitola** se zabývá *Operačním programem podnikání a inovace* (OPPI). Předkládá základní charakteristiku programu, jeho cíle, definuje jeho prioritní osy a zaměřuje se na implementaci OPPI. Také podává informace o aktuálním čerpání a jeho budoucím vývoji. **Čtvrtá kapitola** je věnována konkrétnímu projektu realizovanému v rámci OPPI. Programem podpory je v tomto případě program *Školící střediska*. Tento projekt, na kterém můžeme pozorovat uplatnění poznatků z předchozích kapitol v praxi, je jmenuje „*Nástavba školicího střediska společnosti ZK Desing a.s.*“.

Při zpracování bakalářské práce bylo čerpáno z odborné literatury, zabývající se regionální politikou EU a projektovým řízením v podmínkách strukturálních fondů EU. Dále bylo použito jako zdrojů internetových stránek ministerstev ČR (*Ministerstvo pro místní rozvoj*, *Ministerstvo průmyslu a obchodu*) a jejich elektronických dokumentů. Důležitým zdrojem informací byl internet, zejména portály strukturálních fondů, ministerstev ČR a *Agentury na podporu podnikání CzechInvest*. V praktické části této práce bylo čerpáno z interních materiálů společnosti *ZK Desing a.s.*

2 Regionální politika a metodika projektů spolufinancovaných ze strukturálních fondů EU

2.1 Úloha a význam regionální politiky

Regionální politika je disciplína, která se neustále vyvíjí a zejména v posledním desetiletí se její pojetí ve vyspělých zemích EU výrazně změnilo. Bylo reformováno její tradiční pojetí a zaměření regionální politiky se přesouvá na definování cílů. Objevily se také nové cílové segmenty – nově vytvořené regiony, mikroregiony a spádové oblasti spravované municipalitami¹. Soudobým cílem regionální politiky se stalo **snižování rozdílů mezi regiony, s důrazem na rovnost šancí a v rovině EU pak tvorbou společných finančních zdrojů**. Další změnou je hypotéza o rozdílech mezi regiony. Silně se vyvíjející regiony by měly vytvářet hospodářské příležitosti pro ekonomické subjekty ze slabších nebo postižených regionů. V kontextu Evropské unie je v popředí ekonomický růst, klade důraz na konkurenceschopnost municipalit, regionů a oblastí ekonomického rozvoje.²

Zcela jednotná definice regionální politiky neexistuje. Změny v pojetí ovlivňují i znění definic regionální politiky. Jedna z definic zní: „Regionální politika představuje všechny veřejné přímé i nepřímé intervence státu, regionu, obcí a měst, vedoucí k lepšímu prostorovému rozdělení ekonomických i mimoekonomických činností. Lze v ní vidět snahu korigovat určité prostorové důsledky volné tržní ekonomiky ve smyslu dosažení dvou vzájemně závislých cílů, jimiž je ekonomický růst a zlepšení sociálního rozdělení.“³ Podle *Ministerstva pro místní rozvoj ČR* je regionální politika souborem intervencí, zaměřených podle konkrétní situace státu a jeho regionů a podle očekávaných vývojových tendencí, na podporu opatření vedoucích k růstu ekonomických aktivit a lepšímu územnímu rozložení v území a k rozvoji infrastruktury. Základní podmínkou je jasné definování priorit a koncentrace prostředků na tyto priority.⁴ Další definice říká, že regionální politika představuje všechny veřejné intervence, které vedou ke zlepšování geografického rozdělení ekonomických činností, resp. které se pokoušejí napravit určité prostorové důsledky volné tržní ekonomiky pro dosažení dvou vzájemně závislých cílů –

¹ municipalita – městská samospráva.

² STEJSKAL, Jan a Jaroslav KOVÁRNÍK. *Regionální politika a její nástroje*. Praha: Portál, 2009. ISBN 978-80-7367-588-2.

³ ADAMČÍK, Stanislav. *Zdroje teorie regionální politiky a regionálního rozvoje*. Ostrava: VŠB-TUO, 1997.

⁴ MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY. *Strategie regionálního rozvoje České republiky* [online]. MMR, 2006 [5. 12. 2012]. Dostupné z: <https://www.mmr.cz/cs/Podpora-regionu-a-cestovni-ruch/Regionalni-politika/Koncepcie-Strategie/Strategie-regionalniho-rozvoje-Ceske-republiky-na>.

ekonomického růstu a zlepšení sociálního rozdělení ekonomických efektů.⁵ Uvedené definice pojímají **regionální politiku** jako cílevědomou činnost organizací nebo státu, směřující k zajištění ekonomického růstu, která musí mít jasně definované cíle a nástroje.⁶

2.2 Vývoj regionální politiky v podmínkách evropské integrace

Primárním důvodem vzniku regionální politiky bylo snižování nebo zmírňování disparit a zvyšování konkurenceschopnosti regionální a národní ekonomiky. Regionální politika Evropské unie je založena na dvou základních hodnotách: **solidarita** a **soudržnost**.⁷

Počátky regionální politiky spadají do vzniku *Evropského hospodářského společenství* (EHS), kdy bylo patrné, že některé regiony, zejména ty s velkou koncentrací těžkého průmyslu, budou potřebovat zvláštní pomoc. Vývoj regionální politiky EHS a později EU můžeme členit do několika období.

- **Období 1958-1973** je typické zatím rozvíjející se integrací a individuálním přístupem. Pozornost byla spíše věnována makroekonomickým otázkám a regionální politika nebyla koordinována na nadnárodní úrovni. V této době bylo členy EHS pouze 6 zemí – Německo, Itálie, Francie, Lucembursko, Belgie a Nizozemí. První orgán zabývající se regionální politikou je *Komise Evropských společenství* odpovědná za regionální politiku, která vznikla až v roce 1968.
- V **období 1974-1985** se Evropská společenství rozrostla o tři nové členy – Irsko, Dánsko a Velkou Británii. Tím došlo ke zvýraznění disparit mezi jednotlivými regiony. Velká Británie, která se potýkala s velkými vnitřními problémy, začala prosazovat vznik regionální politiky. Faktickým zahájením regionální politiky se stalo založení *Evropského fondu regionálního rozvoje* (ERDF) v roce 1975, který se stal nejvýznamnějším nástrojem k snižování disparit v *Evropském společenství* (ES). Podíl ERDF na celkovém rozpočtu ES vzrostl ze 4,8% v roce 1975 na 8,6% 1986.
- V pořadí třetím **obdobím** v letech **1986-1993** byl zahájen projekt jednotného vnitřního trhu. Nový prvek tohoto období bylo střednědobé plánování a strukturální politiky, disparity se začaly snižovat, dokud nevstoupilo Španělsko a Portugalsko. Ti se stali velkými příjemci pomoci z ES. Vystala nutnost nových efektivnějších

⁵ VANHOVE Norbert a Leo Hendrik KLAASEN. *Regional policy: A European Approach*. Farnborough: Saxon House, 1980. ISBN 0-566-00286-8.

⁶ STEJSKAL, Jan a Jaroslav KOVÁRNÍK, ref. 2.

⁷ Tamtéž.

nástrojů k plnění integračních cílů, kritizována byla zejména špatná koordinace zemědělské a sociální politiky.

- **Období 1994-1999** přistoupilo k EU Švédsko a Finsko, cíle regionální politiky byly ponechány stejné jako v minulém období plus jeden navíc: podpora rozvoje a strukturálních změn v regionech, snižování dlouhodobé nezaměstnanosti, podpora rozvoje venkovských regionů, podpora modernizace zemědělské a rybolovné politiky. Byly schváleny dva klíčové dokumenty *Evropa 2000+* a *Principy rozvojové politiky evropského prostoru*. Oba měli za cíl hospodářskou a sociální soudržnost a dokončení jednotného vnitřního trhu.⁸ V tomto období byl také založen *Výbor regionů*, existence tohoto výboru ukazuje na stoupající význam regionální politiky.⁹
- **Období 2000-2006** bylo obdobím snížení počtu nástrojů a snížení počtu cílů tři – Cíl 1 Podpora rozvoje zaostávajících regionů, Cíl 2 Podpora regionů procházejících restrukturalizací a Cíl 3 Podpora zaměstnanosti a vzdělání. Snížením rozpočtů dochází ke zvyšující se snaze efektivnosti využívání rozpočtů. Byly rozděleny rozpočty stávajících členu EU a kandidátských zemí. Počet členů EU vzrostl na 25 (mezi nové členy patří také Česká republika).
- Aktuální **období 2007-2013** je typické velkým čerpáním finančních prostředků zejména ze strukturálních fondů hlavně pro nové členské země. Novými členy se stalo Bulharsko a Rumunsko. Směr regionální politiky je určován tzv. *Lisabonskou agendou*, respektive *Obnovenou Lisabonskou agendou* z roku 2005.¹⁰

2.3 Principy a cíle regionální politiky EU

Regionální politika Evropské unie se řídí několika principy. Základní principy regionální politiky EU:

- **solidarita** – vyspělejší regiony podporují hospodářsky slabé regiony prostřednictvím příspěvků do společného rozpočtu,
- **subsidiarita** – realizace jednotlivých cílů se děje na co nejnižší možné úrovni,
- **koncentrace** – princip koncentrace probíhá na třech úrovních, koncentrace zdrojů (nejvíce zdrojů jde do nejchudších oblastí), koncentrace investic na určité téma

⁸ STEJSKAL, Jan a Jaroslav KOVÁRNÍK, ref. 2.

⁹ EVROPSKÁ UNIE. Výbor regionů. *Evropa.eu* [online]. 2012 [5. 12. 2012]. Dostupné z: http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/cor/index_cs.htm.

¹⁰ STEJSKAL, Jan a Jaroslav KOVÁRNÍK, ref. 2.

(v období 2007-2013 je to znalostní ekonomika), koncentrace výdajů (na počátku každého programového období je každému státu přiděleny finanční prostředky na daný rok,

- **programování** – pomoc z fondů je poskytována na základě víceletých programů,
- **partnerství** – spolupráce mezi všemi orgány na evropské, regionální i místní úrovni při zpracovávání programů a rozhodování o umístění finančních prostředků pomoci ze strukturálních fondů,
- **adicionality** – financování z prostředků EU nesmí nahradit výdaje jednotlivých státních rozpočtů, má jen doplňkový charakter,
- **monitorování a vyhodnocování** – EU průběžně sleduje a vyhodnocuje efektivnost vynakládaných prostředků na jednotlivé projekty.^{11,12}

2.4 Nástroje regionální politiky EU

Hlavním nástrojem regionální politiky kromě národních zdrojů jsou **strukturální fondy EU**. Zdrojem financí těchto fondů jsou příspěvky členských států do společného rozpočtu EU. Na regionální politiku jde přibližně 35% z celkového rozpočtu. Kromě *Kohezního fondu*, který je určen k podpoře chudších států, nikoli regionů existují čtyři strukturální fondy.

Evropský fond regionálního rozvoje (European Regional Development Fund – ERDF) vznikl v roce **1975** jako hlavní nástroj pomoci regionální politiky. Jeho hlavním úkolem je odstraňování zásadních regionálních rozdílů ve Společenství, má podporovat programy nejvíce znevýhodněných a nejméně rozvinutých regionů. Dále podporuje nebo financuje: konkurenceschopný a udržitelný rozvoj, vytvářející pracovní místa a malé a střední podniky, prosazování produktivních investic, investic do infrastruktury, podpora služeb pro podniky, převody technologií, zlepšení přístupu podniků k financím, rozvoj vnitřního potenciálu podporujících místní rozvoj a zaměstnanost. Jde o nevýznamnější a největší strukturální fond EU.^{13 14}

Evropský sociální fond (European Social Fund – ESF) byl založen v roce **1960** jako hlavní nástroj sociální politiky a zaměstnanosti EU. Prosazuje hospodářskou a sociální

¹¹ STEJSKAL, Jan a Jaroslav KOVÁRNÍK, ref. 2.

¹² EVROPSKÁ KOMISE. Regionální politika – inforegio, Zásady. *Ec.europa.eu* [online]. 2012 [5. 12. 2012]. Dostupné z: http://ec.europa.eu/regional_policy/how/principles/index_cs.cfm.

¹³ EU-MEDIA. Evropský fond regionálního rozvoje (ERDF). *EurActiv.cz* [online]. 2004-2012 [5. 12. 2012]. Dostupné z: <http://www.euractiv.cz/index.php?id=evropsky-fond-regionalniho-rozvo>.

¹⁴ STEJSKAL, Jan a Jaroslav KOVÁRNÍK, ref. 2.

soudržnost. Podporuje tři hlavní oblasti: přizpůsobování pracovníků a podniků, systémy celoživotního vzdělávání, navrhování a šíření inovačních forem organizace práce; přístup k zaměstnání pro uchazeče o zaměstnání, ekonomicky neaktivní osoby, ženy a migrující pracovníky; sociální začleňování znevýhodněných osob a boj proti diskriminaci na trhu práce; rozvoj lidského kapitálu prostřednictvím reforem vzdělávacích systémů a vytváření sítí vzdělávacích institucí.¹⁵

Evropský zemědělský podpůrný a garanční fond (European Agriculture Guidance and Guarantee Fund – EAGGF) vznikl v roce **1962** jako nástroj financování společné zemědělské politiky. Z větší části je tvořen tzv. záruční sekci pro financování společné zemědělské politiky, druhá část tzv. podpůrná část se soustředí na rozvoj venkova, jeho modernizaci a racionalizaci zemědělské výroby, tato sekce je určena k podpoře horských a podhorských zemědělských oblastí, mladým farmářům, prevenci přírodních pohrom, obnovu vesnic apod. EAGGF zanikl v roce 2006.¹⁶

Pro programové období 2007-2013 byl vytvořen v roce **2006** *Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova* (European Agricultural Fund for Rural Development - EAFRD) na podporu zemědělství a rozvoje venkova. Tento fond slouží ke zvýšení konkurenceschopnosti zemědělství, potravinářství lesnictví. Dále přispívá k zlepšení životního prostředí a kvality života ve venkovských oblastech.¹⁷ EAFRD a *Evropský zemědělský záruční fond* (European Agricultural Guarantee Fund – EAGF) financují společnou zemědělskou politiku EU. EAGF financuje například náhrady při vývozu zemědělských výrobků do třetích zemí, intervenční opatření zaměřená na regulaci zemědělských trhů, přímé platby zemědělcům a programy na podporu konzumace ovoce ve školách.¹⁸

Finanční nástroj pro podporu rybolovu (Financial Instrument for Fisheries Guidance – FIFG) byl založen v roce **1993** k financování rozvoje přímořských regionů a rybářského odvětví, zanikl po skončení programovacího období 2000-2006. Financoval opatření na restrukturalizaci rybářského odvětví.¹⁹

¹⁵ EVROPSKÁ KOMISE. Regionální politika – inforegio, Evropský sociální fond. *Ec.europa.eu* [online]. 2012 [5. 12. 2012]. Dostupné z: http://ec.europa.eu/regional_policy/thefunds/social/index_cs.cfm

¹⁶ STEJSKAL, Jan a Jaroslav KOVÁRNÍK, ref. 2.

¹⁷ MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ PROVOJ ČR. Fondy EU. *Strukturalni-fondy.cz* [online]. 2012 [cit. 16. 12. 2012]. Dostupné z: <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Fondy-EU>.

¹⁸ EVROPSKÁ UNIE. Financování společné zemědělské politiky. *Europa.eu* [online]. 2012 [5. 12. 2012]. Dostupné z: http://europa.eu/legislation_summaries/agriculture/general_framework/111096_cs.htm.

¹⁹ STEJSKAL, Jan a Jaroslav KOVÁRNÍK, ref. 2.

V programovacím období 2007-2013 nahrazuje FIFG *Evropský rybářský fond* (European Fisheries Fund – EFF). Jeho hlavním cílem je zajištění trvale udržitelného rozvoje evropského rybolovu a akvakultury.²⁰

2.5 Institucionální rámec regionální politiky EU

Institucionální rámec pro regionální politiku je tvořen několika institucemi. Ty zajišťují správné vytváření, implikaci a kontrolu činnosti regionální politiky.

Evropská komise se zabývá regionální politikou, konkrétně tato problematika spadá pod *Generální ředitelství pro regionální politiku* (DG Regio), kterou vede komisař *Johannes Hahn*. Posláním Generální ředitelství pro regionální politiku je zvyšovat ekonomiku, sociální a územní soudržnost zmenšováním rozdílů rozvoje v jednotlivých regionech.²¹

V Evropském parlamentu oblast regionální politiky spadá pod *Výbor pro regionální rozvoj* (REGI) v čele s polskou europoslankyní *Danutou Hübner*. Za Českou republiku jsou zastoupeni *Oldřich Vlasák* a *Zuzana Brzobohatá*.²²

Výbor regionů je další institucí regionální politiky EU, což je poradní orgán, reprezentující regionální a místní samosprávné celky v EU. Má za úkol vyjadřovat názory těchto celků na právní předpisy EU, předává tzv. stanoviska Evropské komisi. Komise, Rada i Evropský parlament musí konzultovat návrhy související s místní a regionální správou s Výborem regionů než je schválí. V současnosti má 344 členů pocházejících ze všech 27 členských států. Členství je schvalováno Radou na návrhy státu EU na 5 let.

Ročně probíhá 5 plenárních zasedání, výbor je rozdělen do 6 komisí podle různých politických oblastí:

- územní soudržnost,
- hospodářská a sociální politika,
- vzdělávání, mládež, kultura a výzkum,
- životní prostředí, změna klimatu a energetika,

²⁰ EVROPSKÁ UNIE, ref. 18.

²¹ EVROPSKÁ KOMISE. Regionální politika – inforegio, Generální ředitelství pro regionální a městskou politiku. *Ec.europa.eu* [online]. 2012 [6. 12. 2012]. Dostupné z: http://ec.europa.eu/dgs/regional_policy/index_cs.htm.

²² Regionální politika. *Euroskop.cz* [online]. 2005-2012 [6. 12. 2012]. Dostupné z: <https://www.euroskop.cz/8948/sekce/regionalni-politika/>.

- občanství, správa, institucionální a vnější věci,
- přírodní zdroje.

Ve výboru regionů jsou zastoupena čtyři politická seskupení: Evropská lidová strana (EPP), Strana evropských socialistů (PES), Aliance liberálů a demokratů pro Evropu (ALDE), Unie pro Evropu národů – Evropská aliance (UEN-EA).²³

2.6 Projektové řízení v podmínkách strukturálních fondů EU

Tato kapitola je zaměřena na problematiku řízení projektů v podmínkách Evropské unie. Popisuje přípravu, realizaci a průběh projektů spolufinancovaných ze zdrojů EU.

2.6.1 Základní pojmy projektového řízení

Vysvětlení základních pojmů je nutné k přehlednosti a srozumitelnosti obsahu této kapitoly. Mezi základní pojmy patří:

- **projekt** - definice projektů jsou různé. Jedna ze základních definic zní: Projekt je dočasné úsilí vynaložené na vytvoření unikátního produktu, služby nebo určitého výsledku. Nebo může být projekt definován jako jakýkoliv jedinečný sled aktivit a úkolů, který má: dán specifický cíl, jenž má být jeho realizací splněn; definováno datum začátku a konce uskutečnění; stanoven rámec pro čerpání zdrojů potřebných pro jeho realizaci.²⁴ Projekt je dokončen, jestliže byly dosaženy cíle a záměry investorů, nebo jestliže už není potřebný produkt nebo služba, která je výsledkem produktu. Projekt musí splňovat určité formální náležitosti, musí být udržitelný minimálně po stanovenou dobu. Tři hlavní charakteristiky jsou: **čas, dostupnost zdrojů a náklady**. Tyto tři dynamické složky musí být v rovnováze.²⁵ Další charakteristické znaky projektu jsou, že je: nástrojem ke změně, nerutinní a jedinečný, složený se vzájemně propojených aktivit, realizován lidmi, kteří spolu za normálních podmínek nespolupracují, dočasný, často riskantní s nejistým výsledkem.²⁶

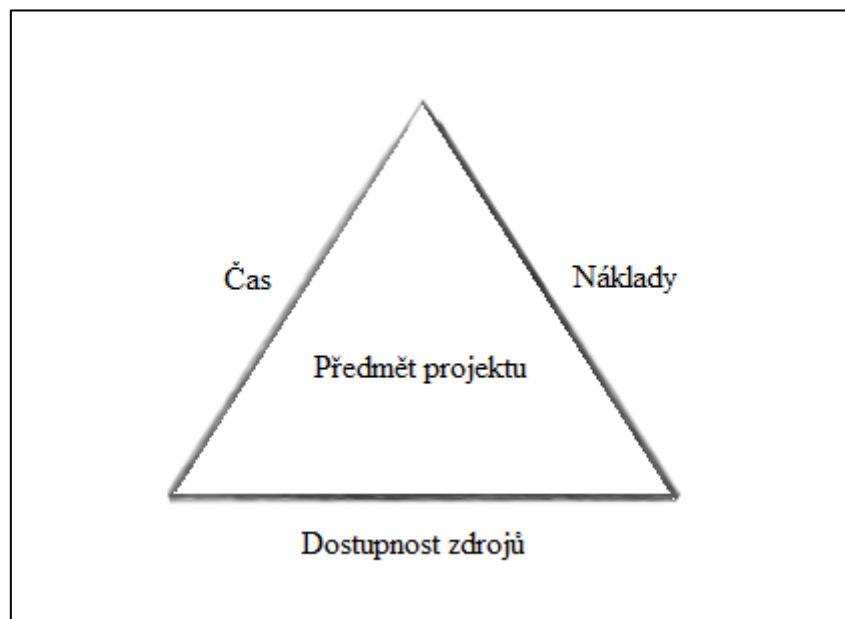
²³ EVROPSKÁ UNIE, ref. 9.

²⁴ SVOZILOVÁ, Alena. *Projektový management*. Praha: Grada Publishing, 2011. ISBN: 978-80-247-3611-2. s. 22.

²⁵ SVOZILOVÁ, Alena, ref. 24, s. 23.

²⁶ MAREK, Dan a Tomáš KANTOR. *Příprava a řízení projektů strukturálních fondů Evropské unie*. Brno: Barrister, 2009, 215 s. ISBN 978-80-87029-56-5.

Obrázek 2.1: Základny projektového managementu



Zdroj: SVOZILOVÁ Alena, 2011; vlastní zpracování

Rozlišujeme dva typy projektů: investiční a neinvestiční. **Investiční projekty**, také nazývané „tvrdé projekty“ jsou zaměřeny na pořízení investičního majetku sloužícímu k dosažení definovaných cílů. Těmto projektům se také říká infrastrukturální, jejich jediným cílem není pouze fyzické pořízení majetku, ale také pořízení nástroje pro další rozvoj dalších veřejně prospěšných aktivit. Projekty **neinvestiční** nebo tzv. „měkké projekty“ se zaměřují na podporu realizace projektů. Pořizování majetku je v těchto projektech značně omezeno, výsledky projektů neinvestičních se projevují už v průběhu jejich trvání, naopak u projektů investičních můžeme výsledky vidět až po dokončení projektu, proto se velmi pečlivě kontroluje tzv. provozní fáze,²⁷

- **produkt projektu** – je cíl, výsledek nebo jiný výstup projektu, který má být realizací projektu vytvořen. Pro produkt projektu platí: je kvantifikovatelný a může představovat ucelený fyzický objekt nebo jeho část, generuje určitou službu, například zlepšení výkonnosti podnikového procesu, vytváří výsledek, který se stává vstupem pro jiné interní nebo externí procesy,²⁸

²⁷ MAREK, Dan a Tomáš KANTOR, ref. 26.

²⁸ SVOZILOVÁ, Alena, ref. 24. s. 24.

- **manažer projektu** – je osoba odpovědná za splnění cílů projektu při dodržení všech stanovených charakteristik projektu,²⁹
- **projektový tým** – se skládá z osob s pověřením realizovat určitou jednotku práce s přesně definovaným zadáním, požadovaným výsledkem, v definovaném časovém období a s určeným předpokladem pracnosti.³⁰

2.6.2 Projektový cyklus

Před začátkem projektu je nutné definovat, jaký projekt chceme realizovat, kde jej chceme uskutečnit a promyslet jeho financování. Je třeba vědět, zdali k dosažení stanovených cílů je nutný pouze jeden nebo více projektů, jasně definovat jakým způsobem bude projekt řešen, z jakých prostředků a s kterými partnery bude navázána spolupráce.

Každý projekt má určitý **projektový cyklus**. Životní cyklus projektu je souborem obecně následných fází projektu. Každá fáze projektu navazuje na tu předtím, první až třetí fáze pokládají základ projektu, kdykoliv během první a druhé fáze, je možno projekt shledat nerealizovatelným. Jednotlivé fáze životního cyklu projektu definují jaký typ práce má být vykonán a určitém období projektu, jaké konkrétní výstupy jsou v jednotlivých fázích generovány, jak jsou ověřovány a hodnoceny a také kdo se zapojuje do projektu v jeho jednotlivých fázích.^{31,32}

²⁹Tamtéž, s. 31.

³⁰Tamtéž, s. 32.

³¹ Tamtéž.

³² MAREK, Dan a Tomáš KANTOR, ref. 26.

Projektový cyklus se obvykle dělí na šest fází.³³

1. Identifikace a formulace záměru

Nejprve je dobré provést **důkladnou analýzu dané problematiky** a regionu týkajícího se projektu, poté se formuluje prvotní myšlenka. Je třeba zjistit, jestli je možné na daný projektový záměr čerpat **prostředky se strukturálních fondů EU**. Dále je vhodné konzultovat daný projekt s kompetentním orgánem. Pokud je projekt slučitelný s aktuálním operačním programem, je projekt realizovatelný. Výstupy této fáze jsou vstupy fáze následující.

2. Příprava projektu a jeho formulace

Projekt je již propracován, jsou vypracovány **dopady na životní prostředí, finanční a institucionální analýza**, určuje se management a účastníci projektu. Opět se přehodnocují cíle a záměry projektu, posuzuje se jeho obsah, aktivity, rozpočet, lokalizace, časový harmonogram, personální obsazení. Je třeba zvážit rizika a nástrahy. Problematickým bodem projektu se stává stanovení priorit daného projektu. Hlavním cílem této fáze projektu je **potvrdit význam a proveditelnost projektu**.

3. Posouzení a schválení

V této fázi je projekt **posuzován řídicím orgánem**, který žádost o podporu přijímá. Ten ji hodnotí a analyzuje jeho přijatelnost, zkoumá podrobné technické, finanční, ekonomické, sociální aspekty projektu a jejich dopadu na tzv. horizontální témata³⁴. Je nutné odpovědět na otázky týkající se úspěchu projektu, jeho přínosu v rovině regionální politiky národní a evropské, jeho celkové proveditelnosti a úspěchu implementace. V této fázi obě strany komunikují a vyměňují si informace týkající se projektu.

4. Vyjednávání a financování

Probíhá vyjednávání ohledně financí, hlavním tématem je **rozpočet**. Složitost a náročnost vyjednávání je přímo úměrná velikosti projektu. Podepisuje se smlouva mezi předkladatelem projektu a odpovědným schvalovatelem. V případě, že je projekt kladně posouzen, je **schválen k financování**. Financování projektu je přísně účelové – může být použito jen na schválný projekt. Je nutné dodržet skladbu a výši schválených nákladů.

³³ MAREK, Dan a Tomáš KANTOR, ref. 26.

³⁴ Horizontální témata jsou průřezové oblasti týkající se všech operačních programů, jde o tyto oblasti: rovné příležitosti, životní prostředí, informační společnost, vyvážený rozvoj regionů.

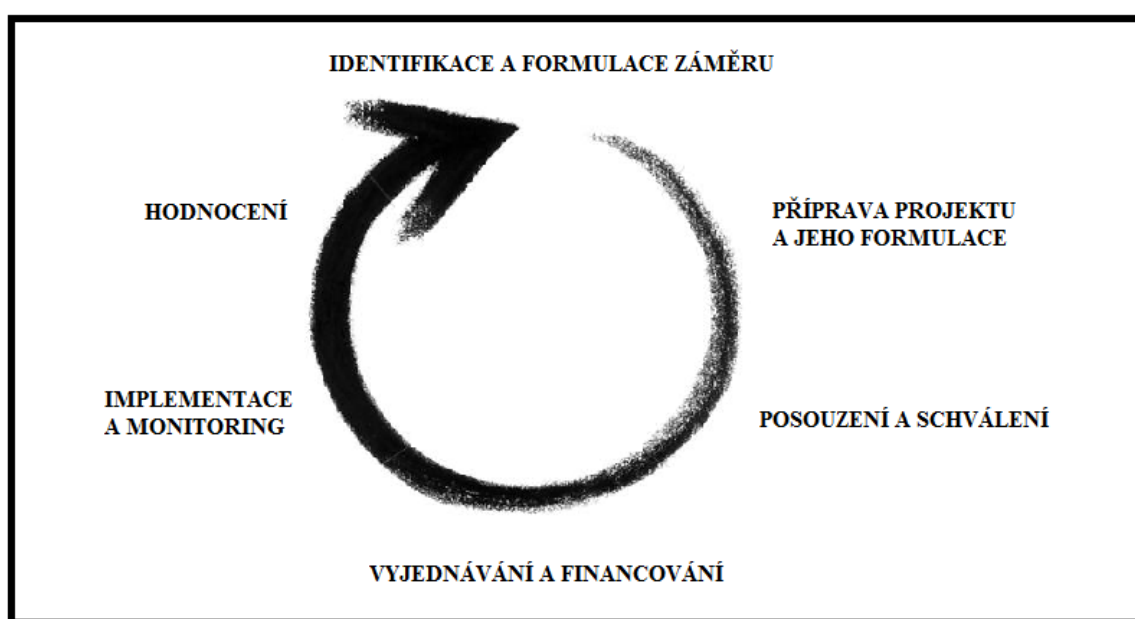
5. Implementace a monitoring

Toto je část, kdy dochází ke skutečné **realizaci projektu**. Průběžné monitorování kontroluje řádné plnění projektu, a snaží se definovat problémy projektu co nejdříve a minimalizovat škody a zajistit tak pozitivní výsledky.

6. Hodnocení

Probíhá **hodnocení projektu**, porovnávají se výsledky se stanovenými cíli. Zjišťuje se, zda byly dodrženy záměry, výstupy a cíle projektu. Výsledky hodnocení, jeho chyby a nedostatky, se používají při přípravě nového projektu.³⁵

Obrázek 2.2: Schéma projektového cyklu



Zdroj: MAREK, Dan a Tomáš KANTOR, 2009; vlastní zpracování

2.6.3 Projektový záměr a jeho struktura

Projektový záměr má vyjadřovat **konkrétní představu** o budoucím projektu.³⁶ Projektový záměr se předkládá před zahájením zadávacího/výběrového řízení. Je to první krok na cestě k získání dotace ze strukturálních fondů. Projektový záměr musí obsahovat **popis** věcné stránky projektu, definici měřitelných výstupů, harmonogram realizace a finanční prostředky nutné k realizaci projektu. Při definování projektového záměru je dobré postupovat od stanovení problému a vytyčení cílů, kterých má být dosaženo. Následným

³⁵ MAREK, Dan a Tomáš KANTOR, ref. 26.

³⁶ MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ PROVOJ ČR. Projektový záměr. *Strukturalni-fondy.cz* [online]. 2012 [16. 12. 2012]. Dostupné z: <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Temp/Glosar/P/Projektovy-zamer>.

krokem je pak specifikace aktivit vedoucích k dosažení stanovených cílů. Aktivita musí být časově vymezené a uspořádané do logických celků. Po těchto krocích se stanoví, jakých lidských zdrojů bude na realizaci aktivit zapotřebí a jaké finanční prostředky je nutné alokovat k dosažení cílů projektu. Projektový záměr musí vycházet z analýzy potřeb cílové skupiny a tyto konkrétní potřeby řešit (tato analýza nebo jiné zdůvodnění potřebnosti projektu musí být součástí projektové žádosti).³⁷

Projektový záměr má následující obvyklou strukturu:

- popis projektu a zdůvodnění potřebnosti,
- analýza poptávky, konkurence a marketingové nástroje,
- personální zajištění projektu,
- rozpočet projektu,
- rizika projektu.

Popis projektu musí obsahovat základní informace, které se vztahují zejména k obsahu a cílům projektu jako je:

- cíl, oblast podpory, priorita,
- název a místo projektu,
- datum zahájení a datum ukončení projektu,
- obsah projektu,
- částka, o kterou žadatel žádá,
- cílové skupiny,
- hlavní cíle a jejich zdůvodnění.

Popis výchozího stavu je počáteční stav v oblastech, ve kterých se bude projekt realizovat. Je nutno jej jasně a detailně definovat nejlépe pomocí analýzy, která poukazuje na nedostatek, který by měl projekt vyřešit, vhodné analýzy jsou například: situační analýza nebo SWOT analýza.

³⁷MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY ČR. *Průručka pro finanční podporu z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost* [online]. MŠMT, 2012 [5. 12. 2012]. Dostupné z: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/prirucka-pro-prijemce-op-vk>.

Popis výchozího stavu je úzce spjat se záměrem projektu a by měl obsahovat:

- charakteristiku problému, který projekt řeší,
- charakteristiku cílových skupin,
- charakteristiku cílů,
- charakteristiku strategie (postupů a metod vedoucích k dosažení cílů).³⁸

Dále musí být popsáno, jak dané projektové záměry **splňují cíle určitého operačního programu**. Je dobré, když jsou cíle projektu kompatibilní s cíli vládní, státní nebo nadnárodní strategie, dále by měl být cíl kompatibilní s národními nebo nadnárodními politikami a programy nebo regionálními iniciativami. Součástí popisu projektu je **popis projektových aktivit**. Projektová aktivita jsou soubor kroků nutných ke splnění vytyčených cílů. Mezi jednotlivými projektovými aktivitami jsou logické vazby. Projektové aktivity na sebe navazují a trvají určitou dobu. Pro úspěšnou realizaci projektu je nutné ho rozdělit do několika částí - **etap projektu**. Každá etapa má přesně definované aktivity z hlediska časového, finančního a personálního zajištění. Důležitou roli při definování jednotlivých etap jsou tzv. **milníky projektu**. Jsou to krátkodobé a střednědobé cíle, pomocí nichž měříme výsledky už v průběhu projektu. Plán realizace projektu je zachycen v **harmonogramu projektu**, z něho by mělo být patrné, kdy jednotlivé části projektu začínají a končí, jak na sebe navazují nebo se některé činnosti překrývají. Slouží jako podklad k průběžné kontrole projektu. Další povinností je projekt **lokalizovat**. Lokalizací se rozumí místo realizace projektu. Určení realizátora projektu je také velmi důležité, realizátor nemusí nutně být také konečný příjemce pomoci, je možné realizaci projektu nechat na specializovaných firmách.

Analýza poptávky zahrnuje určení **cílové skupiny**. Cílovou skupinou je určitá skupina lidí, kterou projekt ovlivní a bude s ní a pro ni pracovat. Jednotlivé operační programy jsou zaměřeny na určité okruhy cílových skupin. Je možné definovat jednu nebo více cílových skupin. O cílových skupinách je nutné si v průběhu projektu dělat záznamy. **Analýza konkurence trhu** nám umožní posoudit nasycenost trhu, popřípadě odhalit mezery v nabídce. Je dobré vědět kdo je stávající konkurence, kdo může být potencionální konkurence, jaké je jejich strategie, jaké služby a produkty nabízí, jaká je jejich cílová skupina a jaké jsou jejich slabé a silné stránky. Tyto informace napoví jak se odlišit od konkurence a tím získat konkurenční výhodu. Nalezení ideálního marketingového mixu

³⁸ MAREK, Dan a Tomáš KANTOR, ref. 26, s. 80.

– neboli **optimální kombinace uplatnění marketingových nástrojů** je důležitou součástí projektu.

Personální zajištění projektu je klíčovým faktorem k hladké realizaci projektu. Právě lidé jsou ti, kteří naplňují cíle projektu. Je potřeba sestavit **projektový tým**, ten je nejčastěji tvořen těmito členy:

- **manažer projektu** – je nevyše postavený člen projektového týmu, zastává roli plánovače, organizátora a koordinátora projektu. Je zodpovědný za dobré fungování a řízení projektu co se týče organizace a administrativy,
- **asistent manažera projektu**,
- **vedoucí týmů**,
- **administrátor** – u malých projektů je možné, aby funkci administrátora zastával manažer projektu.

Předchozí zkušenosti s realizací podobných projektů je nutné také uvést. Nemusí se jednat jen o projekty spolufinancované ze strukturálních fondů (SF).³⁹

2.6.4 Příprava a realizace projektu

K získání dotací ze strukturálních fondů EU je nutné provést několik základních kroků. Prvním z nich je vypracování podrobného **projektového záměru**. Projektovému záměru a jeho struktuře je věnována předcházející kapitola (2.6.3 Projektový záměr).

Dalším krokem je **určení odpovídajícího operačního programu**. Pro léta 2007-2013 bylo definováno pro ČR **26 operačních programů**, ty jsou rozděleny do tří cílů. Do prvního cíle – Konvergence spadají všechny kraje ČR kromě kraje Hlavní město Praha. Tento cíl je realizován pomocí osmi tematických operačních programů (OP) - *OP Doprava*, *OP Životní prostředí*, *OP Podnikání a inovace*, *OP Výzkum a vývoj pro inovace*, *OP Lidské zdroje a zaměstnanost*, *OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost*, *Integrovaný operační program*, *OP Technická pomoc*. Dále je v tomto cíli sedm regionálních operačních programů (ROP) – *ROP NUTS II Severozápad*, *ROP NUTS II Moravskoslezsko*, *ROP NUTS II Jihovýchod*, *ROP NUTS II Severovýchod*, *ROP NUTS II Střední Morava*, *ROP NUTS II Jihozápad*, *ROP NUTS II Střední Čechy*. Do druhého cíle – Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost patří region Hlavní město Praha a je realizován pomocí dvou operačních programů – *OP Praha Konkurenceschopnost* a *OP Praha*

³⁹ MAREK, Dan a Tomáš KANTOR, ref. 26.

Adaptibilita. Třetí cíl – Evropská územní spolupráce zahrnuje všechny regiony ČR a má devět operačních programů – *OP Přeshraniční spolupráce ČR – Bavorsko*, *OP Přeshraniční spolupráce ČR – Polsko*, *OP Přeshraniční spolupráce ČR – Rakousko*, *OP Přeshraniční spolupráce ČR – Sasko*, *OP Přeshraniční spolupráce ČR – Slovensko*, *OP Mezinárodní spolupráce*, *OP Nadnárodní spolupráce*, *Síťový operační program ESPON 2013*, *Síťový operační program INTERACT II*.⁴⁰ Projekt musí být **v souladu se záměry operačního programu**, ze kterého bude projekt podporován.

Zpracování žádosti o dotace je dalším krokem na cestě k dotaci. Toto je klíčový dokument, který se vypracovává na základě příručky pro žadatele. Žádosti musí být vyplňovány v elektronické podobě pomocí aplikací *BENEFIT*, *BENE-FILL* nebo *eAccount*. Všechny aplikace jsou k dispozici na adrese: <http://www.eu-zadost.cz/stromFormularu.aspx>.

Každý operační program přijímá projekty na základě **výzev**. Výzva je časově vymezený úsek určený k podávání žádostí o dotaci. Informace o výzvách jsou zveřejňovány na internetových stránkách operačních programů. Tyto výzvy trvají několik týdnů nebo měsíců.

Před podáním žádosti je třeba ji pečlivě **zkontrolovat, zejména přílohy**. Nejčastější přílohy, které jsou požadovány k žádosti, jsou: logický rámec, studie proveditelnosti, analýza nákladů a přínosů a rozpočet projektu.

Po odevzdání kompletní žádosti následuje **hodnocení projektu**, nejprve je hodnocen z **formálního hlediska** a je rozhodováno, zdali je projekt přijatelný pro daný program. Dále jsou žádost hodnoceny podle **hodnotících a bodovacích kritérií**. Tyto kritéria jsou různá pro každý operační program. Žadatel je o výsledku hodnocení informován písemně. Pokud je projekt schválen, je uzavřena **smlouva o financování**. Obsahuje výši dotace a povinnosti vyplývající z uzavření smlouvy. V této chvíli se žadatel stává **příjemce pomoci**.

Jako další následuje samotná **realizace projektu**. Jedná se o projekt financovaný z veřejných zdrojů, a proto se musí řídit určitými pravidly, zejména předpisy pro výběr dodavatelů, pravidla na povinnou publicitu, zásad o vedení a uchování dokladů a monitoring projektu. Realizace daného projektu musí vést ke splnění definovaných cílů,

⁴⁰ MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR. Programy 2007-2013. *Strukturalni-fondy.cz* [online]. 2012 [27. 12. 2012]. Dostupné z: <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Fondy-EU/Programy-2007-2013>.

tzv. **monitorovacích indikátorů**. Tyto indikátory jsou uvedeny v žádosti, žadatel si je sám stanoví.

Po dokončení realizace projektu se vypracovává a předkládá příjemce dotace **žádost o platbu**. Následuje administrativní i fyzická **kontrola** projektu, a pokud jsou všechny podmínky dodrženy, je příjemci **proplacena dotace**.

Následující tři až pět let je projekt monitorován, příjemce je povinen **udržovat výsledky projektu** a informovat o nich poskytovatele dotace pomocí tzv. **monitorovacích zpráv**. V případě nedodržení výsledků je možno dotaci snížit či zrušit.⁴¹

2.6.5 Rozpočet projektu

Rozpočet projektu je nedílnou součástí plánu projektu. Obsahuje **veškeré informace o čerpání finančních zdrojů projektu**. Rozpočet je jednou z nejdůležitějších charakteristik projektu a je nezbytný pro koordinaci všech činností projektu a pro kontrolu postupu projektu.⁴² Každá žádost o projekt musí obsahovat detailní rozpočet, jelikož neexistuje jednotná úprava rozpočtu, musí si žadatel zjistit jaká struktura rozpočtu je v daném operačním programu vyžadována.

Při čerpání prostředků ze strukturálních fondů musí žadatel rozlišovat způsobilost a nezpůsobilost výdajů. Mohou se také nazývat uznatelné, neuznatelné náklady nebo oprávněné, neoprávněné náklady. Při sestavování rozpočtu se tyto dva typy nákladů musí rozlišovat. **Uznatelné náklady** jsou takové náklady, které je možno čerpat z veřejných prostředků, v tomto případě konkrétně ze strukturálních fondů, takže žadatel může požadovat jejich úhradu. Na druhé straně stojí **neuznatelné náklady**, které není možno financovat ze strukturálních fondů, a proto je žadatel musí vždy hradit z vlastních prostředků. Oba druhy nákladů musí být uvedeny v rozpočtu a jejich součet se rovná **celkovým nákladům projektu**. V nařízení Evropské komise č. 1083/2006 o obecných ustanoveních o Evropském fondu regionálního rozvoje, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a nařízení Evropské komise č. 1080/2006 o Evropském fondu pro regionální rozvoj jsou definovány uznatelné náklady pro projekty spolufinancované ze strukturálních fondů.

Obecně platí, že **způsobilé výdaje musí splňovat následující podmínky:**

- musí být vynaloženy **v souladu s cílem operačního programu,**

⁴¹ MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR. Jak na projekt. *Strukturalni-fondy.cz* [online]. 2012 [27. 12. 2012]. Dostupné z: <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Jak-na-projekt>.

⁴² SVOZILOVÁ, Alena, ref. 24.

- musí být **doloženy průkaznými účetními doklady**,
- musí být konečným **příjemcem prokazatelně zaplacený** s výjimkou výdajů v naturáliích, odpisů a režijních nákladů,
- musí být **vynaložené po dobu realizace projektu** a uhrazené po počátečním datu způsobilosti výdajů.⁴³

Struktura rozpočtu se v jednotlivých programech liší, je však možné určit základní standartní kapitoly rozpočtu. V tomto případě se podíváme na struktury rozpočtů z *Evropského sociálního fondu* a *Evropského fondu regionálního rozvoje*.

Hlavními kapitolami u projektů spolufinancovaných z **ESF** jsou:

- osobní výdaje,
- pracovní cesty,
- zařízení a vybavení,
- místní kancelář/náklady projektu,
- nákup služeb,
- drobné stavební úpravy,
- přímá podpora,
- daň z přidané hodnoty (DPH).⁴⁴

Hlavními kapitolami u projektů spolufinancovaných z **ERDF** jsou:

- osobní výdaje (náklady na lidské zdroje),
- cestovné,
- nákupy materiálu a zboží,
- nákupy služeb,
- pořízení investic,
- jiné náklady a DPH.⁴⁵

⁴³ MAREK, Dan a Tomáš KANTOR, ref. 26, s. 115-116.

⁴⁴ Tamtéž, s. 117.

⁴⁵ MAREK, Dan a Tomáš KANTOR, ref. 26, s. 120.

2.6.7 Udržitelnost projektu

Jednou z klíčových podmínek úspěšnosti projektu je jeho **udržitelnost**. Udržitelnost projektu znamená udržení a zachování aktivit, které byly započaty projektem i po jeho ukončení. Prostředky ze SF jsou poskytovány jen na určité období, a proto je nutné zajistit finanční soběstačnost projektu. V případě investičních projektů je udržitelnost monitorována po dobu 5 let pomocí tzv. **monitorovacích zpráv**.

Udržitelnost je rozdělována do třech základních skupin:

- **institucionální** – obsahuje zejména organizační strukturu žadatele a partnerů, je nutné posoudit, zda organizace a její partneři této organizace, jsou dostatečně stabilní, aby byli schopni realizovat, financovat a řídit projekt,
- **finanční** – zde je třeba uvést veškeré efekty, které vedou k samofinancování projektu po ukončení podpory, popřípadě dostatečnou finanční sílu organizace či partnerů projekt v provozní fázi dofinancovat z provozních dotací. Finanční udržitelnost projektu je určena zpravidla modelem cash-flow projektu, a to jak ve fázi investiční /realizační, tak ve fázi provozní. Je nutné předem definovat veškeré náklady a výnosy projektu a prokazatelně definovat zdroj zajištění případné nákladové mezery (tedy rozdílu projektových nákladů a výnosů),
- **provozní** – zajištění projektu po provozní stránce, zejména z hlediska technického a personálního zajištění.^{46,47}

⁴⁶ MAREK, Dan a Tomáš KANTOR, ref. 26, s. 140-141.

⁴⁷ VBC CZECH. Udržitelnost projektu. *Vbcczech.cz* [online]. 2012 [18. 12. 2012]. Dostupné z: <http://www.vbcczech.cz/udrzitelnost-projektu.htm>.

3 Operační program Podnikání a inovace v programovém období 2007 – 2013

3.1 Základní charakteristika programu

Operační program Podnikání a inovace (OPPI) je hlavním programovým dokumentem, na základě kterého je České republice poskytována **finanční podpora podnikatelům**, ze zdrojů *Evropské unie* a také z prostředků státního rozpočtu. Tento dokument byl vypracován *Ministerstvem průmyslu a obchodu ČR* (MPO). OPPI navazuje na *OP Průmysl a podnikání* (OPPP), který byl vyhlášen po vstupu České republiky do EU pro zkrácené programovací období 2004 - 2006. OPPI navazuje na hlavní strategické dokumenty ČR - *Strategie hospodářského růstu ČR*, *Strategie regionálního rozvoje ČR*, *Strategie udržitelného rozvoje ČR*, *Národní inovační politika*, apod. Také je v souladu se *Strategickými obecnými zásadami Společenství pro soudržnost, 2007–2013* a z části se podílí na dosažení strategického cíle *Národního rozvojového plánu ČR 2007–2013* „*Konkurenceschopná česká ekonomika*“.⁴⁸

OPPI se zaměřuje z velké části na **podporu podnikatelského prostředí v ČR** a tím podporuje úspěšný budoucí rozvoj české ekonomiky. České podnikatelské subjekty zaostávají za zeměmi EU zejména z hlediska své kvality, vybavenosti, efektivity a inovativnosti. Proto je OPPI zaměřen především na zlepšení těchto nedostatků.⁴⁹

3.2 Cíle programu

3.2.1 Strategie programu

Strategie OPPI navržená v působnosti MPO ČR pro léta 2007 – 2013 je založena na **zvýšení konkurenceschopnosti průmyslu a na rozvoji služeb pro podnikání**. Průmysl tvoří základ ekonomiky ČR a má stěžejní postavení v tvorbě HDP. Je také jedním ze základních pilířů úspěšného dosažení cíle konvergence životní úrovně občanů ČR na životní úroveň obyvatel EU.

⁴⁸ CZECHINVEST. Co je to Operační program Podnikání a inovace?. *CzechInvest.org* [online]. 2012 [22. 1. 2013]. Dostupné z: <http://www.CzechInvest.org/co-je-to-oppi>.

⁴⁹ MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR. *Operační program podnikání a inovace* [online]. MPO ČR, 2011 [22. 1. 2013]. Dostupné z: <http://www.CzechInvest.org/data/files/text-oppi-listopad-2011-2164-cz.pdf>.

V rámci podpory podnikání v ČR byla definována **strategická orientace OPPI**. Základní premisou strategie OPPI je **podporovat obory, které jsou nebo mají potenciál stát se konkurenceschopnými v evropském a světovém měřítku a podporovat pozitivní strukturální změny ekonomiky**. Dále je to:

- **zlepšování podnikatelské infrastruktury**, podpora rozvoje vědecko-technických parků, center transferu technologií a další infrastruktury pro Výzkum a vývoj (VaV) se zaměřením především na činnost inovujících podniků,
- podpora **spolupráce** firem, univerzit a výzkumných institucí za účelem zvýšení efektivního a rychlého transferu pokrokového know-how do praxe a podpora rozvoje podnikového VaV především cestou iniciace vhodných kooperačních sdružení,
- rozvíjení firemních aktivit k vytváření **vlastních konstrukčních, inovačních, výzkumných a vývojových kapacit** a firemní infrastruktury pro VaV, podpora přístupu MSP k novým špičkovým technologiím a znalostem a zvýšení jejich produktivity.
- zavádění technických (včetně ekologicky příznivých) a netechnických **inovací** včetně jejich testování a ověřování jejich uplatnitelnosti na konkurenčních trzích,
- zavádění **nových technologií a výrobních procesů**,
- zavádění **technicky nejvyspělejších** prostředků informačních a komunikačních technologií (**ICT**),
- vytváření a zlepšování služeb pro podnikání,
- rozvíjení infrastruktury pro rozvoj lidských zdrojů, posilování vazeb mezi VaV a průmyslovým vývojem s podporou vyšší úrovně integrace, společné činnosti pracovišť VŠ, výzkumných institucí a podniků inovačního charakteru,
- rozvoj internacionalizace podniků a výsledků jimi realizovaných inovačních procesů,
- podpora podnikavosti, zakládání a rozvoje firem,
- efektivní využívání všech zdrojů energií a surovin s cílem maximální úspory fosilních zdrojů.⁵⁰

⁵⁰ MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR, ref. 49, s. 42,43.

3.2.2 Globální cíl

Globálním cílem Operačního programu Podnikání a inovace je **zvýšit** do konce programovacího období, tedy do konce roku 2013, **konkurenceschopnost české ekonomiky a přiblížit inovační výkonnost sektoru průmyslu a služeb úrovni předních průmyslových zemí Evropy**. V rámci takto definovaného globálního cíle jsou finanční prostředky rozdělovány podle předem vymezených **prioritních os** tak, aby se na hospodářském růstu ČR podílely všechny regiony, a aby nedocházelo k sociálnímu vytlačování určitých skupin obyvatelstva.

3.2.3 Specifické cíle

Globální cíle je dále rozpracován v rámci tzv. **prioritních os (PO)**. Ty zajišťují rovnoměrnou alokaci finančních prostředků ze zdrojů EU do regionů. Každá prioritní osa má svůj vlastní **cíl**. Celkem je jich definováno pro OPPI sedm.⁵¹

Pro každou prioritní osu je definován **specifický cíl, název, oblasti podpory a programy podpory**. Specifických cílů je dosahováno v rámci speciálně vytvořených **programů podpory**. Prostřednictvím těchto programů se realizuje konkrétní podpora. Programy podpory realizuje *Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest* nebo také *Českomoravská záruční a rozvojová banka (ČMZRB)*.

3.3 Prioritní osy

Celkově je pro OPPI vytvořeno sedm prioritních os. Šest z těchto PO je zaměřeno věcně, jedna je zaměřená na technickou pomoc:

- *prioritní osa 1 Vznik firem* má následující specifický cíl: „Zvyšovat motivaci k **zahájení podnikání, zintenzivnit aktivitu malých a středních podniků** a vytvářet podmínky pro využití **nových finančních nástrojů** pro zahájení podnikání.“ Pro tuto osu jsou vymezeny dvě oblasti podpory: *Podpora začínajícím podnikatelům* a *Využití nových finančních nástrojů*,
- *prioritní osa 2 Rozvoj firem* je druhou prioritní osou v tomto programu. Její specifický cíl zní: „**Zvýšit konkurenceschopnost podniků zaváděním nových výrobních technologií, zintenzivnit rozvoj informačních a komunikačních technologií** a služeb pro podnikání.“ *PO Rozvoj firem* má také dvě oblasti podpory:

⁵¹ MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR, ref. 49, s. 44.

Bankovní nástroje podpory malých a středních podniků (MSP) a Podpora nových výrobních technologií, ICT a vybraných strategických služeb,

- Pro *prioritní osu 3 Efektivní energie* byl definován specifický cíl takto: „Zvýšit **účinnost užití energií** v průmyslu a **využití obnovitelných, případně i druhotných zdrojů energie** (vyjma podpory spaloven).“ *PO 3. Efektivní energie* má jen jednu oblast podpory a to *Úspory energie a obnovitelné zdroje energie*,
- *PO 4 Inovace* má za úkol dle svého specifického cíle „**Posílit inovační aktivity** podniků (zavádění inovací technologií, výrobků a služeb).“ V této PO jsou definovány dvě oblasti podpory: *Zvyšování inovační výkonnosti podniků* a *Kapacity pro průmyslový výzkum a vývoj*,
- Další prioritní osa se nazývá *PO 5 Prostředí pro podnikání a inovace*. Specifický cíl pro tuto PO byl vymezen takto: „Povzbudit **spolupráci sektoru průmyslu se subjekty z oblasti výzkumu a vývoje, zkvalitnit infrastrukturu pro průmyslový výzkum, technologický vývoj a inovace**, zefektivnit **využití lidského potenciálu v průmyslu a zkvalitnit podnikatelskou infrastrukturu**.“ Pro *PO Prostředí pro podnikání a inovace* jsou definovány tři oblasti podpory: *Platformy spolupráce, Infrastruktura pro rozvoj lidských zdrojů a Infrastruktura pro podnikání*,
- *PO 6 Služby pro rozvoj podnikání* je předposlední prioritní osou a její specifický cíl zní: „Zintenzivnit **rozvoj poradenských a informačních služeb pro podnikání**.“ Tato PO má dvě oblasti podpory: *Podpora poradenských služeb* a *Podpora marketingových služeb*,
- *PO 7 Technická pomoc* je sedmou a zároveň poslední prioritní osou pro OPPI. Specifický cíl této osy je následující: „Vytvořit **institucionální, technické a administrativní podmínky pro realizaci** operačního programu.“ Má dvě oblasti podpory: *Technická pomoc (TP) při řízení a implementaci OPPI* a *Ostatní TP*.⁵²

Celkový přehled všech sedmi prioritních os pro OPPI, jejich cílů a oblastí podpory je zobrazen v Příloze 1.

⁵² MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR, ref. 49, s. 45.

3.4 Finanční alokace programu

Určování finanční alokace pro OPPI vychází z *Národního strategického referenčního rámce České republiky 2007-2013* a z usnesení vlády ze dne 10. května 2006 č. 494. Tímto rozhodnutím byla stanovena alokace ve výši **11,75 % pro OPPI** z celkového množství prostředků z Evropské unie pro ČR na programovací období 2007-2013 na cíl „Konvergence“. Jednalo se o částku **3 041 312 546 EUR**. Dodatečná alokace pro ČR ve výši 237,046 mil. EUR byla schválena v roce 2010 rozhodnutím *Evropské komise*, na základě *Meziinstitucionální dohody o rozpočtové kázni*. Z této částky bylo vyčleněno usnesením vlády 32 % pro OPPI, což je **75 854 656 EUR**. V roce 2011 došlo k realokaci částky 3 523 462 EUR z *OP Technická pomoc* do sedmé prioritní osy *Technická pomoc OPPI*. Po těchto navýšeních se **celková částka pro OPPI** zvýšila na **3 120 690 664 EUR**. Rozložení financování do jednotlivých let programovacího období je znázorněno v následující **Tabulce č. 3.1**.

Tabulka 3.1: Návrh rozložení finančních prostředků OPPI na roky 2007 – 2013
(v EUR)

Rok	Strukturální fondy (ERDF)
2007	377 345 254
2008	395 906 354
2009	414 548 594
2010	434 062 564
2011	482 393 787
2012	498 322 237
2013	518 111 874
Celkem 2007-2013	3 120 690 664

Zdroj: MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR [online] 2011; vlastní zpracování

Rozdělení finanční alokace podle oblasti podpory a programů podpory je znázorněno v **Tabulce č. 3.2** jak v procentuálním vyjádření alokace, tak v EUR (v této tabulce je rozdělena částka před navýšeními z roku 2010 a 2011). Tato tabulka má pouze indikativní charakter, v průběhu realizace byla alokace prostředků upravena.

Tabulka 3.2: Finanční alokace OPPI podle prioritní osy/oblasti podpory/programu podpory

Číslo PO/oblasti podpory	Prioritní osa/oblast podpory/ <i>program podpory</i>	Podíl na alokaci	EUR
1	Vznik firem	2,6%	79 074 126
1.1	Podpora začínajícím podnikatelům	0,6%	18 247 875
	<i>Start</i>	<i>0,6%</i>	<i>18 247 875</i>
1.2	Využití nových finančních nástrojů	2,0%	60 826 251
	<i>Jeremie</i>	<i>2,0%</i>	<i>60 826 251</i>
2	Rozvoj firem	21,8%	663 006 134
2.1	Bankovní nástroje podpory MSP	7,6%	231 139 753
	<i>Progres</i>	<i>2,6%</i>	<i>79 074 126</i>
	<i>Záruka</i>	<i>5,0%</i>	<i>152 065 627</i>
2.2	Podpora nových výrobních technologií, ICT a vybraných strategických služeb	14,2%	431 866 381
	<i>Rozvoj</i>	<i>3,0%</i>	<i>91 239 376</i>
	<i>ICT a strategické služby</i>	<i>7,0%</i>	<i>212 891 878</i>
	<i>ICT v podnicích</i>	<i>4,2%</i>	<i>127 735 127</i>
3	Efektivní energie	4,0%	121 625 502
3.1	Úspory energie a obnovitelné zdroje energie	4,0 %	121 625 502
	<i>Eko-energie</i>	<i>4,0%</i>	<i>121 625 502</i>
4	Inovace	22,36%	680 159 138
4.1	Zvyšování inovační výkonnosti podniků	14,0%	425 783 756
	<i>Inovace</i>	<i>14,0%</i>	<i>425 783 756</i>
4.2	Kapacity pro průmyslový výzkum a vývoj	8,36%	254 375 382
	<i>Potenciál</i>	<i>8,36%</i>	<i>254 375 382</i>
5	Prostředí pro podnikání a inovace	38,4%	1 167 864 018
5.1	Platformy spolupráce	17,3%	526 147 071
	<i>Spolupráce</i>	<i>5,3%</i>	<i>161 189 565</i>
	<i>Prosperita</i>	<i>12,0%</i>	<i>364 957 506</i>
5.2	Infrastruktura pro rozvoj lidských zdrojů	5,0%	152 065 627
	<i>Školící střediska</i>	<i>5,0%</i>	<i>152 065 627</i>
5.3	Infrastruktura pro podnikání	16,1%	489 651 320
	<i>Nemovitosti</i>	<i>16,1%</i>	<i>489 651 320</i>
6	Služby pro rozvoj podnikání	7,89%	239 959 560
6.1	Podpora poradenských služeb	5,0%	152 065 627
	<i>Poradenství</i>	<i>5,0%</i>	<i>152 065 627</i>
6.2	Podpora marketingových služeb	2,89%	87 893 933
	<i>Marketing</i>	<i>2,89%</i>	<i>87 893 933</i>
7	Technická pomoc	2,95%	89 597 068
CELKEM		100,0%	3 041 312 546

Zdroj: MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR [online], 2007; vlastní zpracování

3.5 Implementace programu

Základní realizační předpisy OPPI jsou v souladu s obecnými nařízeními ke *strukturálním fondům* (SF) a *Fondu soudržnosti* (FS), dále mají návaznost na *Národní rozvojový plán ČR* a *Národní strategický referenční rámec ČR*. Tato kapitola se zabývá **obecným rámcem řízení OPPI**.

3.5.1 Řídící orgán

Řídící orgán (ŘO) je **zodpovědný za řízení OPPI**, jeho výkon zajišťuje *Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR*. Mezi jeho činnosti patří zejména:

- příprava, projednávání a předložení OPPI Evropské komisi,
- zajišťuje **správnost vybírání operací pro financování a dodržování předpisů** při jejich provádění,
- **vytváří databázi všech účetních záznamů** v elektronické podobě pro každou operaci v rámci OP a shromažďuje údaje o jejich průběhu,
- zajišťuje, aby příjemci podpory i další zapojené subjekty vedly **zvláštní účetní systém** nebo **systém s příslušným účetním kódem** pro všechny transakce týkající se operací,
- dohlíží na **správnost hodnocení operačního programu**,
- stanovuje **postupy při uchovávání záznamů o auditu**, aby byly v souladu s nařízeními k SF a FS,
- **řídí práci monitorovacího výboru** a poskytuje mu dokumentaci,
- vypracovává **výroční a závěrečné zprávy** a po schválení monitorovacím výborem je předkládá *Komisi*,
- poskytuje *Komisi informace*, na základě kterých posuzuje velké projekty,
- odpovídá za vydávání *Rozhodnutí o vydání dotace/Rozhodnutí o financování akce*,
- odpovídá za evidenci a prošetřování nesrovnalostí a jejich monitoring.

3.5.2 Zprostředkující subjekty

Řídící orgán OPPI může **delegovat** výkony některých činností v rámci implementace OPPI na **zprostředkující subjekty**, stále však plně odpovídá za řízení a implementaci OPPI. Zprostředkující subjekt je tedy subjekt, který **plní z pověření řídicího orgánu** příslušné **povinnosti** vůči příjemcům podpory, také musí mít **plně funkční systém vnitřní kontroly**. Rozdělení povinností mezi Řídícím orgánem a zprostředkujícím subjektem je závazně písemně upraveno dohodou nebo jednostranným opatřením a navazujícími dokumenty.⁵³

Zprostředkujícím subjektem pro OPPI je *CzechInvest*. *CzechInvest* je agentura pro podporu podnikání a investic, státní příspěvková organizace podřízená MPO ČR. *CzechInvest* podporuje malé a střední podniky, podnikatelské infrastruktury, inovace, získávání zahraničních investic, strategické služby a technologické centra. Tím posiluje **konkurenceschopnost české ekonomiky**.⁵⁴

Agentura CzechInvest vykonává tyto povinnosti:

- podílí se na **přípravě** jednotlivých **programů** v rámci OPPI a na tvorbě prováděcího dokumentu a dalších dokumentů,
- vytváří a spravuje **fungování sítě regionálních zastoupení** pro administraci OPPI a styk s žadateli o podporu,
- zajišťuje rozvoj, provoz, správu dat a změny **informačního systému ISOP7-13**⁵⁵ a uživatelského rozhraní pro komunikaci se žadateli (eAccount)⁵⁶,
- zajišťuje **styk s žadateli o dotační podporu** v rámci programů OPPI, dále provoz informační telefonní linky,
- zabezpečuje **příjem žádostí** pro programy OPPI,
- provádí **kontrolu formálních náležitostí** a přijatelnosti žádosti,
- zajišťuje **hodnocení žádostí o dotaci** ve své působnosti,
- podílí se na přípravě a realizaci a zajišťuje **propagaci** příslušných programů OPPI.

⁵³ MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR, ref. 49.

⁵⁴ CZECHINVEST. O CzechInvestu. *CzechInvest.org* [online]. 2013 [23. 2. 2013]. Dostupné z: <http://www.CzechInvest.org/o-CzechInvestu>.

⁵⁵ ISOP 7-13 je rozsáhlý informační systém (IS), pomocí něhož se v letech 2007-2013 rozdělují prostředky ze strukturálních fondů EU určených na podporu podnikání v České republice.

⁵⁶ Internetová aplikace díky ní mohou žadatelé vyplňovat formuláře, předkládat žádosti a dodávat potřebné přílohy elektronickou formou.

Dalším zprostředkujícím subjektem je *Českomoravská záruční a rozvojová banka* (ČMZRB), je smluvním partnerem pro implementaci programů *START*, *Progres*, *Záruka* a *Eko-energie*.⁵⁷

Česká agentura na podporu obchodu - CzechTrade je agenturou na podporu exportu podřízenou *Ministerstvu průmyslu a obchodu ČR*. Podílí se na metodické přípravě jednotlivých programů v rámci OPPI, spolupracuje na tvorbě a úpravách prováděcího dokumentu a dalších dokumentů a pokynů nezbytných pro účinnou a správnou implementaci programů OPPI, zabezpečuje příjem žádostí pro programy OPPI ve své působnosti (vlození žádosti provádí žadatel prostřednictvím internetové aplikace eAccount), zajišťuje hodnocení žádostí o dotaci ve své působnosti, atd.⁵⁸

Česká energetická agentura (ČEA) má na starosti pouze administrativní zabezpečení dotací, které přiděluje *Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR* na projekty v oblasti úspor energie a obnovitelných zdrojů.⁵⁹

3.5.3 Příjemci podpory

V obecném nařízení o SF a FS je **příjemce** definován jako hospodářský subjekt, orgán nebo podnik, veřejnoprávní či soukromý. Nejčastěji to bývají **podnikatelské subjekty, vysoké školy, územně samosprávné celky, neziskové organizace, příspěvkové organizace a subjekty stanovené specificky pro oblast podpory**.

Rozdělení příjemců podle oblasti podpory můžeme vidět v **Tabulce č. 3.3**.

⁵⁷ MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR. *Prováděcí dokument k Operačnímu programu Podnikání a inovace 2007 – 2013* [online]. MPO ČR, 2007 [23. 2. 2013]. Dostupné z: http://www.partnerstvi-vysocina.cz/files/op/OP_podnikani_provadeci.pdf.

⁵⁸ MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR, ref. 57, s. 9.

⁵⁹ MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU. Česká energetická agentura bude zrušena. *Mpo.cz* [online]. 2013 [25. 2. 2013]. Dostupné z: <http://www.mpo.cz/dokument36716.html>.

Tabulka 3.3: Příjemci podpory podle oblasti podpory OPPI

Prioritní osa	Oblast podpory	Příjemci podpory
1. Vznik firem	1.1 Podpora začínajícím podnikatelům	drobní podnikatelé (do 10 zaměstnanců)
	1.2 Využití nových finančních nástrojů	podnikatelské subjekty založené za účelem poskytování prostředků na financování projektů malých a středních podniků formou kapitálového vstupu, tj. fondy rizikového kapitálu
2. Rozvoj firem	2.1 Bankovní nástroje podpory MSP	MSP
	2.2 Podpora nových výrobních technologií, ICT a vybraných strategických služeb	v případě investic do nových výrobních technologií MSP, v případě podpory rozvoje ICT a strategických služeb i velké podniky, případě poskytování podpory na využívání ICT v podnicích budou příjemci i sdružení podnikatelů
3. Efektivní energie	3.1 Úspory energie a obnovitelné zdroje energie	podnikatelské subjekty (MSP, v odůvodněných případech také velké podniky)
4. Inovace	4.1 Zvyšování inovační výkonnosti podniků	podnikatelské subjekty – MSP i velké podniky, v případě podpory patentových aktivit veřejné výzkumné instituce, vysoké školy či fyzické osoby.
	4.2 Kapacity pro průmyslový výzkum a vývoj	podnikatelské subjekty (MSP, popř. v odůvodněných případech i velké podniky)
5. Prostředí pro podnikání a inovace	5.1 Platformy spolupráce	podnikatelské subjekty, sdružení podnikatelů, podnikatelská seskupení, územní samosprávné celky, veřejné výzkumné instituce, vysoké školy a ostatní vzdělávací instituce, neziskové organizace, obecně prospěšné společnosti a agentura <i>CzechInvest</i>
	5.2 Infrastruktura pro rozvoj lidských zdrojů	budou podnikatelské subjekty, sdružení podnikatelů, podnikatelská seskupení, územní samosprávné celky a jimi zřizované a zakládané organizace, veřejné výzkumné instituce, soukromé vzdělávací instituce, neziskové organizace
	5.3 Infrastruktura pro podnikání	podnikatelské subjekty, územní samosprávné celky, popřípadě jejich svazky a agentura <i>CzechInvest</i>
6. Služby pro rozvoj podnikání	6.1 Podpora poradenských služeb	MSP, poradenské subjekty a agentura <i>CzechInvest</i>
	2.2 Podpora marketingových služeb	podnikatelské subjekty (MSP, v případě společných účastí podniků na zahraničních veletrzích a výstavách výjimečně i velké podniky), agentura <i>CzechTrade</i>
7. Technická pomoc	7.1 Technická pomoc při řízení a implementaci OPPI	Ministerstvo průmyslu a obchodu – ŘO, <i>CzechInvest</i> , <i>CzechTrade</i> a Česká energetická agentura (ČEA)
	7.2 Ostatní technická pomoc	Ministerstvo průmyslu a obchodu – ŘO, <i>CzechInvest</i> , <i>CzechTrade</i> a ČEA

Zdroj: MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR [online], 2007; vlastní zpracování

Povinnosti příjemců jsou detailně popsány v podmínkách poskytnutí podpory, které jsou součástí *Rozhodnutí*. **Povinnosti** příjemců jsou zejména:

- **realizace projektu** dle podmínek poskytnutí podpory,
- **efektivní řízení** projektu, s využíváním vydaných metodických pokynů,
- příprava **zadávací dokumentace** projektu, **zadávání výběrových řízení**, realizace smluv,
- ověřování **faktur** a jejich proplácení,
- vedení **odděleného účetnictví** nebo vedení účetnictví v odpovídajícím **účetním kódu**,
- udržování **vnitřního kontrolního systému**, včetně finanční kontroly projektu,
- vedení **dokumentace projektu** a zajišťování její **dostupnosti**,
- podávání **zpráv o vývoji projektu** v rámci monitorování projektu,
- zajišťování **publicity** projektu.⁶⁰

3.5.4 Kritéria výběru projektů pro financování

Za systém výběru projektů v souladu s cíli OPPI má odpovědnost **řídící orgán**, ten také vypracovává **závazné metodické pokyny** pro účely výběru projektů. ŘO má možnost jmenovat **hodnotitelské komise** sestavené z expertů, kteří se řídí metodickými pokyny. Tyto komise pak vyberou a doporučí nejvhodnější projekty, **finální rozhodnutí** ale má stále **ŘO**. Musí být zachována dostatečná **transparentnost** procesu rozhodování. *Evropská Komise* schvaluje velké projekty realizované v OPPI, za předložení takovýchto projektů odpovídá ŘO.

Výběr projektů probíhá podle souboru kritérií, která jsou **schválena Monitorovacím výborem**. Tyto kritéria zahrnují **kritéria společná pro všechny oblasti podpory** a **kritéria, která jsou specifická pro každou oblast podpory**. Společná kritéria jsou především **ekonomické hodnocení žadatele** a **ekonomické a finanční hodnocení realizovatelnosti projektu**. Specifická kritéria jsou především **kvalita projektu, soulad s globálním i specifickými cíli OP, hodnocení přínosu a technického řešení projektu**, atd.

⁶⁰ MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR, ref. 49.

3.5.5 Monitorování

Monitorování projektů spolufinancovaných ze zdrojů EU v rámci OPPI provádí **Monitorovací výbor (MO)**. MO je zodpovědný za efektivní a kvalitní implementaci programu. *Monitorovacímu výboru předsedá zástupce MPO*, členové *monitorovacího výboru* jsou vedoucí pracovníci MPO a zástupci těchto institucí: *Národní orgán pro koordinaci, Platební a Certifikační orgán*, implantační agentury OPPI a další řídicí orgány operačních programů ČR, *Ministerstvo zemědělství*, regiony soudržnosti a institucí v rámci principu partnerství. Dále jsou členy zástupci *Rady pro výzkum a vývoj* a *Rady vysokých škol* z důvodu úzkého propojení OPPI a *OP Výzkum a Vývoj pro Inovace*. Práce MO se mohou zúčastnit i zástupci Evropské komise jako poradci.

Monitorovací výbor vykonává obvykle tyto činnosti:

- posuzuje a schvaluje **výběrová kritéria** financovaných operací a všech jejich revizí,
- vyhodnocuje **pokrok v naplňování cílů OP**,
- kontroluje **výsledky implantace** programu, zvláště dosažení cílových hodnot definovaných pro každou prioritní osu,
- posuzuje a schvaluje **výroční a závěrečné zprávy o implementaci**,
- navrhuje **změny operačního programu** řídicímu orgánu,
- posuzuje a schvaluje návrhy na změny o příspěvku z ERDF,
- je informován o kontrolních zprávách, a dále o všech relevantních připomínkách vztahujících se ke zprávě.

Zásady monitorování:

- ŘO a MV zajišťuje kvalitní implementaci operačního programu,
- ŘO a MV provádí monitorování finančních indikátorů a specifických indikátorů
- pokud je to možné, rozepisují se statistické údaje na muže a ženy a dle velikosti podpořeného podniku,
- výměna dat mezi členským státem a Evropskou komisí je zajišťována elektronicky.⁶¹

⁶¹ MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR, ref. 49, s. 117.

Indikátory sloužící k monitorování projektů jsou rozděleny **podle oblastí podpory**. Pro **oblast podpory 1.1 Podpora začínajícím podnikatelům** to jsou: *Počet podpořených začínajících podnikatelů nebo podnikatelů v počátečním stádiu vývoje, Počet žen podpořených jako začínající podnikatelky (pozn.: u s.r.o. se jedná o společnosti, ve kterých má žena/y více než 50 % podíl na základním kapitálu), Počet nových MSP rozvíjejících IT a podnikajících v oblasti informačních technologií.* Pro **oblast podpory 1.2 Využití nových finančních nástrojů** je to: *Počet MSP podpořených z fondů rizikového kapitálu.* Pro **oblast podpory 2.1 Bankovní nástroje podpory MSP** je to indikátor *Počet projektů na podporu MSP.* Pro **oblast podpory 2.2 Podpora nových výrobních technologií, ICT a vybraných strategických služeb** jsou to indikátory: *Instalované technologie, Počet projektů zaměřených na rozvoj ICT, Přírůstek přidané hodnoty u podpořených firem.* Indikátory pro **oblast podpory 3.1 Úspory energie a obnovitelné zdroje energie** jsou: *Počet podpořených projektů zaměřených na snížení energetické náročnosti, Počet podpořených projektů zaměřených na zvýšení kapacit pro výrobu energie z obnovitelných zdrojů, Úspora energie v podnikatelském sektoru, Výroba elektřiny z obnovitelných zdrojů energie (OZE), Výroba tepla z OZE.* Pro **oblast podpory 4.1 Zvyšování inovační výkonnosti podniků** jsou to: *Počet podpořených projektů inovací a patentů, Uvedení na trh nových nebo inovovaných produktů, zavedení procesních, organizačních a marketingových inovací, Vynálezy a udělené patenty.* Indikátor pro **oblast podpory 4.2 Kapacity pro průmyslový výzkum a vývoj** se nazývá *Počet podpořených projektů pro rozvoj výzkumu a technologií.* **Oblast podpory 5.1 Platformy spolupráce** je oblast, pro kterou jsou definovány tyto indikátory: *Celkový počet podpořených klastrů, Počet podpořených pólů excelence, Počet podpořených technologických platforem, Počet projektů na kooperaci mezi podniky a výzkumnými institucemi, Počet podpořených (zakládání + další rozvoj) vědeckotechnických a vědeckých parků, podnikatelských inkubátorů a inovačních center, Počet podpořených (zakládání + další rozvoj) center pro transfer technologií, Počet inovačních firem podpořených inkubátory, inovačními centry a vědeckotechnickými parky.* Pro **oblast podpory 5.2 Infrastruktura pro rozvoj lidských zdrojů** je to indikátor *Počet podpořených projektů pro rozvoj lidských zdrojů.* **Oblast podpory 5.3 Infrastruktura pro podnikání** monitoruje tyto indikátory: *Plocha nově zainvestovaných průmyslových zón, Plocha regenerovaných zón pro podnikatelské účely, Podlahová plocha nově vystavěných nájemních objektů, Podlahová plocha rekonstruovaných objektů.* **Oblast podpory 6.1 Podpora poradenských služeb** má dva indikátory: *Přírůstek přidané hodnoty u podpořených firem a Realizovaná poskytnutá*

*služba. Indikátory oblasti podpory 6.2 Podpora marketingových služeb jsou: Počet podpořených účastí na specializovaných veletrzích, výstavách či misích, Počet realizovaných prezentací a Počet realizovaných prezentací. Pro oblast podpory 7.1 Technická pomoc při řízení a implementaci OPPI je to Celkové realizované výdaje na projekty technické pomoci a pro oblast podpory 7.2 Ostatní technická pomoc je to Počet uskutečněných školení, seminářů, workshopů, konferencí a z toho akcí uskutečněných za mezinárodní účasti.*⁶²

3.5.6 Finanční řízení a kontrola

Za finanční řízení a kontrolu programu OPPI jsou odpovědné orgány ČR. Proto určuje vláda ČR *Platební a certifikační orgán* (PCO). PCO je jediným subjektem v České republice, který provádí úkoly certifikačního orgánu tak, jak jsou definovány nařízení ke SF a FS a nedeleguje žádné funkce na žádný zprostředkující subjekt. Výkonem funkce PCO pro *strukturální fondy* a *Fond soudržnosti* byl rozhodnutím ministra financí pověřen odbor *Národní fond Ministerstva financí*. PCO provádí zejména tyto činnosti:

- spravuje prostředky ze SF na účtech zřízených u *České národní banky* (ČNB),
- vypracovává a předkládá žádosti o průběžné platby a závěrečné platby *Evropské komisi* pro všechny programy,
- přijímá platby z *Evropské komise*,
- vede systém finančního výkaznictví pro prostředky PCO,
- certifikuje uskutečněné výdaje a vypracovává certifikát o uskutečněných výdajích,
- vrací nevyužité prostředky *Evropské komisi*,
- vyhodnocuje čerpání alokací ze *Strukturálních fondů* a *Fondů soudržnosti*, resp. sleduje plnění pravidla $n+2$ ($n+3$).⁶³

3.6 Aktuální stav čerpání operačního programu

Aktuální stav čerpání prostředků ze SF se sleduje pomocí *Měsíčních monitorovacích zpráv* (MMZ) o průběhu čerpání. Je to **hlavní výstup monitoringu** realizace OP ČR v programovacím období 2007-2013. MMZ vydává *Národní orgán pro koordinaci* (NOK), zprávu vypracovává na základě údajů, poskytovaných z nižších úrovní, je tedy přímo závislý na kvalitě dat poskytovaných ŘO OP, žadateli a příjemci podpor. Účelem MMZ je

⁶² MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR, ref. 57.

⁶³ MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR, ref. 49, s. 123,124.

poskytování informací o čerpání prostředků ze SF prostřednictvím jednotlivých OP, MMZ také slouží jako **nástroj řízení implementace kohezní politiky EU v ČR**.⁶⁴

Nejnovější vydaná MMZ je za **březen 2013**. V OPPI bylo k **3. dubnu 2013** podáno 15 751 platných žádostí v celkové hodnotě 174,4 mld. Kč, ŘO vydal 8 810 **Rozhodnutí o poskytnutí dotace v celkové hodnotě 83,7 mld. Kč**, což představuje 89,4 % alokace prostředků pro OPPI. Proplacené prostředky příjemcům dosahují výše 43,3 mld. Kč, tedy 46,2 % alokace pro OPPI.⁶⁵

Tabulka 3.4: Údaje o projektech a čerpání finančních prostředků pro OPPI (stav k 3. 4. 2013)

Celková alokace podpory 2007 – 2013	mil. Kč	93 612
Podané žádosti	počet od počátku období	15 751
	mil. Kč	160 437
Projekty s vydaným Rozhodnutím/ podepsanou Smlouvou (Dodatkem)	počet od počátku období	8 810
	mil. Kč	83 656,2
Proplacené prostředky příjemcům (včetně záloh)	mil. Kč	43 262,9
Prostředky v souhrnných žádostech zaúčtovaných PCO	mil. Kč	38 723,5
Certifikované výdaje předložené EK (včetně vratek)	mil. Kč	29 633,1
Finančně ukončené projekty	počet od počátku období	4 762
	mil. Kč	29 140,1

Zdroj: MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR [online], 2013; vlastní zpracování

3.7 Zaměření operačního programu po roce 2013

Nástupcem *OP Podnikání a inovace* v programovém období 2014-2020 bude *OP Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost* (OPPIK). **Cílem** navrhovaného OP je **zvýšení konkurenceschopnosti** české ekonomiky prostřednictvím podpory podnikatelského prostředí, prosazování inovací ve výrobě a službách, nakládání s energiemi a rozvoje ICT. Ekonomika v ČR by měla být konkurenceschopná a udržitelná, založená na znalostech a změřená na inovace.

⁶⁴ MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR. *Měsíční monitorovací zpráva o průběhu čerpání Strukturálních fondů, Fondu soudržnosti a národních zdrojů v programovém období 2007-2013* [online]. MMR ČR, 2013 [30. 4. 2013]. Dostupné z: http://www.strukturalni-fondy.cz/getmedia/5c69c52b-3918-4162-aaa3-eda303ddd851/MMZ_2013_03.pdf.

⁶⁵ MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR, ref. 64.

Klíčovým zaměřením OP bude zvyšování konkurenceschopnosti ekonomiky prostřednictvím rozvoje podnikání a pro něj potřebné infrastruktury, toho má být dosaženo pomocí využívání výsledků výzkumu a vývoje a zavádění inovací. Podporováno bude také podnikatelské prostředí zejména prostřednictvím rozvoje infrastruktury a služeb pro podnikání a rozvoje netechnických kompetencí. Dalšími oblastmi zaměření OP budou: zakládání nových podniků, internacionalizace podnikání, udržitelné a inovativní hospodaření s energií, inovace v oblasti s velkou přidanou hodnotou.

Regionální dimenze programu (která bude blíže specifikována při zpracování OP) bude zaměřena na:

- **rozvoj podnikání** – podpora MSP a začínajících podnikatelů (zejména ze strukturálně postižených a zaostávajících regionů),
- **růst založený na inovacích** – využití již existujících inovačních infrastruktur a podpora odvětvových inovačních klastrů,
- **udržitelné hospodaření s energií** – podpora inovací pro snížení energetické náročnosti podnikatelského sektoru,
- **ICT infrastruktura** – dostupnost ICT, rozvoj krizové a bezpečnostní komunikační infrastruktury v oblastech, kde dochází k selhání trhu.⁶⁶

Řídícím orgánem pro OPPIK bude *Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR* a jeho zprostředkujícím orgánem bude *Agentura CzechInvest*, stejně jako ve stávajícím programovém období 2007 - 2013. V nadcházejícím programovém období zůstanou uchovány všechny stávající programy podpory.

Podle *Návrhu víceletého finančního rámce pro programové období 2014 – 2020*, vydaného *Evropskou komisí* 8. 2. 2013, bude **celkový rozpočet 960 mld. EU**, což znamená pokles o 3 % oproti programovacímu období 2007 – 2013. Z toho je na kohezní politiku **325,15 mld. EUR** (pokles 6 % oproti 2007 - 2013), tento návrh byl však 13. 3. 2013 zamítnut *Evropským parlamentem* a otevírají se nová jednání. Dále také probíhá vyjednávání **finančního rámce pro ČR**, návrh Evropské komise byl původně stanoven ve výši 19,6 mld. EUR. Zatím bylo vyjednáno **20,5 mld. EUR**, což je asi **517 mld. Kč**. Tato částka by znamenala pokles o 25 % oproti 2007 – 2013.

⁶⁶ MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR. *Podklad pro přípravu Dohody o partnerství pro programové období 2014–2020 - Vymezení programů a další postup při přípravě České republiky pro efektivní čerpání fondů Společného strategického rámce* [online]. MMR ČR, 2012 [26. 3. 2013]. Dostupné z: http://www.ceskapozice.cz/sites/default/files/file_attachments/material_ministerstva_ppr_mistni_rozvoj_o_ro_zdeleni_operacnich_programu_po_roce_2014.pdf.

Podle **harmonogramu příprav operačních programů** pro období 2013 – 2020 se v průběhu měsíce **dubna 2013** předají návrhy operačních programů *Ministerstvu pro místní rozvoj ČR*. Proběhne projednávání návrhů metodických pokynů pro integrované a územní přístupy a vyjednávání specifického zaměření programů. V **květnu 2013** je naplánováno projednání návrhů *Dohody o partnerství* a OP vládou, dále projednávání návrhů způsobu implementace OP. V **červnu 2013** se bude jednat o finančním rozdělení a horizontálních tématech. V druhé polovině roku 2013 se mají dle harmonogramu dopracovat návrhy operačních programů a *Dohoda o partnerství*.⁶⁷

⁶⁷ REGIONLNÍ RADA REGIONU SOUDRŽNOSTI MORAVSKOSLEZSKO. *Apropo*. RRRSM, 2013 [30. 4. 2013]. Dostupné z: <http://www.rr-moravskoslezsko.cz/file/3365/>.

4 Výstavba školicího střediska spolufinancovaného ze strukturálních fondů EU firmou ZK Design a.s.

Projekt, kterým se zabývá tato kapitola, spadá v rámci OPPI pod *prioritní osu 5 Prostředí pro inovace*, oblast podpory 5.2 *Infrastruktura pro rozvoj lidských zdrojů*. Projekt byl realizován pomocí programu podpory *Školící střediska*.

4.1 Program podpory Školící střediska

Program podpory *Školící střediska* spadá pod *Prioritní osu 5 - Prostředí pro podnikání a inovace* v rámci *OP Podnikání a inovace*. Cílem toho programu podpory je prostřednictvím **zlepšení podmínek pro rozvoj lidských zdrojů** zvýšit konkurenceschopnost podniků a podnikatelských subjektů ve vymezených sektorech a také zaměstnatelnosti jednotlivců a odborného růstu zaměstnanců ve vztahu k efektivitě a kvalitě výroby či služeb.

Správcem programu podpory je *Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR* a jeho zprostředkujícím subjektem je *Agentura CzechInvest*. Program je realizován pomocí jednotlivých **výzev**. Podporované aktivity jsou: výstavba, pořízení, rekonstrukce, modernizace, vybavení a zařízení infrastruktury určené pro vzdělávání a rozvoj lidských zdrojů podnikatelských subjektů ve vybraných sektorech.⁶⁸ Příjemci podpory z tohoto programu musí být:

- podnikatelské subjekty bez ohledu na velikost,
- sdružení podnikatelů, podnikatelská seskupení,
- územní samosprávné celky a jejich svazky,
- nestátní neziskové organizace,
- vzdělávací instituce vzdělávající mimo systém formálního vzdělávání ve vybraných oborech a odvětvích s prokazatelnou praxí ve vzdělávání,
- další sdružení.⁶⁹

⁶⁸ MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR. Školící střediska [online]. MPO ČR, 2008 [3. 4. 2013]. Dostupné z: <http://www.mpo-oppi.cz/skolici-strediska/>.

⁶⁹ MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR, re. 68, s. 4.

Podpora je poskytována **formou dotace**, která je účelově určená k úhradě způsobilých výdajů vzniklých v souvislosti s plněním předmětu projektu. Dotace je poskytována ve výši min. 200 tis. Kč a max. 150 mil. Kč na jeden projekt. V případech projektů zakládajících **veřejnou podporu** je nutné dodržet limity stanovené v jednotlivých nařízeních, udělená veřejná podpora musí být v souladu s regionální mapou pro ČR na období let 2007 – 2013. Limity jsou znázorněny v **Tabulce 4.1**. Výše podpory jsou dále specifikovány v jednotlivých výzvách.⁷⁰

Tabulka 4.1: Limity podpory stanovené pro Program Školící střediska

region NUTS II	malý podnik	střední podnik	velký podnik
Střední Morava, Severozápad, Střední Čechy, Moravskoslezsko, Severovýchod, Jihovýchod	60 %	50 %	40 %
Jihozápad (1. 1. 2007 – 31. 12. 2010)	56 %	46 %	36%
Jihozápad (1. 1. 2011 – 31. 12. 2013)	50 %	40 %	30%

Zdroj: MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR, 2008; vlastní zpracování

4.2 Specifikace výzvy k předložení projektu v rámci OPPI Školící střediska

Dnem 2. ledna 2008 vyhlásilo *Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR* **první kolo výzvy** k podávání žádostí o podporu v programu podpory **Školící střediska**, formou kontinuálního, časově omezeného příjmu žádostí. **Poskytovatelem** podpory je **MPO**, **zprostředkujícím subjektem** *CzechInvest*. Žádosti se podávají pomocí aplikace *eAccount*.⁷¹

Základní informace výzvy programu podpory Školící střediska jsou uvedeny v **Tabulce 4.2**.

⁷⁰ MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR, ref. 68, s. 8.

⁷¹ MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR, Program podpory školící střediska, *Mpo-oppi.cz* [online]. 2013 [27. 2. 2013]. Dostupné z: <http://www.mpo-oppi.cz/skolici-strediska/?page=2>.

Tabulka 4.2: Základní informace výzvy – Školící střediska

Identifikace výzvy	Školící střediska
Prioritní osa	5 – Prioritní osa Prostředí pro podnikání a inovace
Číslo výzvy	I.
Datum vyhlášení výzvy	2.1.2008 – 28.2.2009
Příjem registračních žádostí	3.3.2008 – 28.2.2009
Příjem plných žádostí	1.7.2008 – 30.4.2009
Systém sběru žádostí	Kontinuální
Plánovaná alokace pro tuto výzvu	400 mil. Kč

Zdroj: MPO, 2008; vlastní zpracování

Cílem této výzvy je naplňování cíle **podpora budování infrastruktury určená pro vzdělávání a rozvoj lidských zdrojů** podnikatelských subjektů. Podporované aktivity jsou: výstavba, pořízení, rekonstrukce a modernizace prostor určených pro vzdělávání a jejich vybavení.⁷²

Příjemci podpory mohou být:

- **právnícká nebo fyzická osoba**, která je podnikatelem (osoba, zapsaná v obchodním rejstříku; osoba, která podniká na základně živnostenského oprávnění; osoba, která podniká na základě jiného než živnostenského oprávnění podle zvláštních předpisů) a která má minimálně dvě uzavřená účetní období v roce bezprostředně předcházejícímu roku podání žádosti, živnostenské oprávnění odpovídající některému z podporovaných NACE/OKEČ⁷³ a vykonává aktivně tuto činnost, zajišťuje tímto projektem vzdělávání primárně pro zaměstnance v podporovaných oblastech,
- **právnícká nebo fyzická osoba**, která má: živnostenské oprávnění odpovídající NACE a má minimálně dvě uzavřená účetní období v roce bezprostředně předcházejícímu roku podání žádosti a po tuto dobu může doložit aktivní

⁷² MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR, *Výzva předkládání projektů v rámci OPPI Školící střediska* [online]. MPO ČR, 2008 [27. 2. 2013]. Dostupné z: <http://www.mpo-oppi.cz/document.file.php?idDocument=72>.

⁷³ Odvětvová klasifikace ekonomických činností.

podnikatelskou činnost dle živnostenského oprávnění odpovídajícímu NACE a zabezpečuje vzdělávání pro zaměstnance podnikatelů,

- **obecně prospěšná společnost nebo občanské sdružení**, které zabezpečují vzdělávání pro zaměstnance podnikatelů s živnostenským oprávněním v oblasti odpovídající některému z podporovaných NACE/OKEČ/ a mají minimálně 2 uzavřená účetní období bezprostředně předcházející roku podání registrační žádosti a mají živnostenské oprávnění odpovídající NACE,
- **sdružení právnických osob nebo podnikatelská, oborová, odvětvová nebo profesní komory**, které, jsou zřízené dle *Obchodního zákoníku* nebo dle jiného právního předpisu, zabezpečují vzdělávání pro zaměstnance svých členů majících živnostenské oprávnění odpovídající některému z podporovaných NACE/OKEČ/ a mají minimálně 2 uzavřená účetní období bezprostředně předcházející roku podání registrační žádosti a mají živnostenské oprávnění odpovídající NACE.⁷⁴

Podle **podmínek přijatelnosti projektu** musí být projekt **realizován na území ČR**, vyjma Prahy. Také nesmí porušovat horizontální politiky EU a jejich principy, **zejména princip rovných příležitostí a udržitelnosti rozvoje**.⁷⁵

Vzdělávací aktivity školicího střediska musí v **nadpoloviční** míře směřovat mezi **zaměstnance subjektů** z následujících **vymezených oblastí**: zpracovatelského průmyslu, služeb zejména tzv. průmyslových služeb, energetiky, stavebnictví, aktivit spojených s Informačními a komunikačními technologiemi a ostatních aktivit nepřímo podporující výše zmíněné činnosti.⁷⁶

Podpora je poskytována **formou dotace**, ta je účelové zaměřená určená pouze na úhradu způsobilých výdajů přímo souvisejících s projektem. Výše dotace je **minimálně 200 tis. Kč a maximálně 100 mil. Kč** na jeden projekt. Doba realizace projektu musí být ukončena dle této výzvy 30.11.2011. Na dotaci není právní nárok a o konečné výši rozhoduje ŘO.

Podání žádosti má dva kroky, v prvním kroku žadatel **elektronicky** vyplní **zjednodušenou registrační žádost** prostřednictvím elektronického účtu (eAccount) na internetových stránkách www.CzechInvest.org/eaccount. V případě předběžné přijatelnosti projektu agentura *CzechInvest* zašle žadateli informaci o **předběžné přijatelnosti projektu**. Ve

⁷⁴ MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR, ref. 69, s. 3,4.

⁷⁵ Tamtéž.

⁷⁶ Tamtéž, s. 10.

druhém kroku musí žadatel do 4 měsíců od potvrzení registrace žádosti elektronicky podat **plnou žádost**. Plná žádost obsahuje podrobné informace o žadateli a projektu.⁷⁷

4.3 Specifikace vybraných částí projektové žádosti

V této podkapitole je popsán konkrétní projektový záměr od společnosti *ZK Desing a.s.*, název vybraného projektu je „*Nástavba školicího střediska společnosti ZK Desing a.s.*“.

4.3.1 Identifikace projektu

Název projektu je: „*Nástavba školicího střediska společnosti ZK Desing a.s.*“. Projekt byl realizován v programu podpory *Školící střediska*. Tento program spadá pod *Prioritní osu 5 - Prostředí pro podnikání a inovace* v rámci OPPI. Číslo projektu je 5.2 SS01/111. Projekt byl podán na základě *Výzvy I., Rozhodnutí o poskytnutí dotace* nabylo platnosti od 1. 5. 2009.

4.3.2 Žadatel, zadavatel projektu

Zadavatelem záměru projektu je firma *ZK Desing a.s.*, zpracovatel se v tomto případě liší od zadavatele a je jím firma *HERTIN s.r.o.*, vzdělávací a poradenská instituce. Zpracování záměru projektu proběhlo v měsících března a dubna roku 2009.

Základní informace o žadateli jsou uvedeny v **Tabulce 4.3**.

Tabulka 4.3: Základní údaje o žadateli

Obchodní jméno:	ZK Desing a.s.
Právní forma:	Akciová společnost
Sídlo:	Velká Polom, Osvooboditelů 355, PSČ: 747 64
IČ/DIČ:	2586406/CZ2586406
Plátce DPH:	Ano

Zdroj: Interní materiály společnosti ZK Desing, 2013; vlastní zpracování

Statutárním orgánem společnosti *ZK Design a.s.* je **představenstvo**, které jedná jejím jménem. Za představenstvo jednají navenek jménem společnosti a společnost zavazují vždy alespoň dva členové představenstva společně, přičemž jedním musí být vždy předseda představenstva nebo některý z místopředsedů představenstva společnosti.

Společnost *ZK Design a.s.* je **ryze českou firmou** s mladým kolektivem. Je dynamickou, vysoce flexibilní, kvantitativně a kvalitativně se rozvíjející akciovou společností s úzkou

⁷⁷ MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR, ref. 69.

vazbou na požadavky zákazníka, jež se díky rozvoji vlastních technologických provozů stala **nezávislou ve svém oboru**. Stala se také vlastníkem několika certifikátů, jsou to: *Osvědčení k trvalému používání chráněného znaku „Český výrobek“*, *Certifikát Zelená firma*, *Certifikát pro výměnné praxe AIESEC*. Z hlediska počtu zaměstnanců se řadí společnost *ZK Design a.s.* do kategorie malých a středních podniků, respektive do kategorie **středních podniků**. Zabývá se výrobou regálové techniky, propagačních displayů, výrobků v rámci „drátěného“ programu, školního, kancelářského a speciálního nábytku, včetně komplexních návrhů a realizací interiérů. Hlavní a vedlejší předmět podnikání včetně číselného vymezení je možno vidět v **Tabulce 4.4**.

Tabulka 4.4: Hlavní a vedlejší předmět podnikání společnosti ZK Desing a.s. dle kategorizace CZ-NACE

Hlavní předmět podnikání dle CZ-NACE	
162300	Výroba ostatních výrobků truhlářství a tesařství
Vedlejší předmět podnikání dle CZ-NACE	
257200	Výroba zámků a kování
477800	Ostatní maloobchod s novým zbožím ve specializovaných prodejnách
469000	Nespecializovaný velkoobchod
461000	Zprostředkování velkoobchodu a velkoobchod v zastoupení
256100	Povrchová úprava a zušlechťování kovů
432000	Elektroinstalační, instalatérské a ostatní stavebně instalační práce

Zdroj: Interní materiály společnosti ZK Desing, 2013; vlastní zpracování

Aby společnost ZK Desing a.s. naplnila cíle **dosahovat neustálého rozvoje programu řízení a vzdělávání lidských zdrojů** a vybudovat silný expertní potenciál, školí své zaměstnance jak v rámci obecného, tak specifického vzdělávání. Pro efektivní a kvalitní vzdělávání zaměstnanců jí však **chybí odpovídající prostory a pomůcky**.

4.3.3 Lokalizace projektu

Školící středisko bude vybudováno v areálu společnosti *ZK Design a.s.* ve Velké Polomi, konkrétně ve druhém nadzemním podlaží nad současnými šatnami a vývojovými dílnami společnosti. Přesná lokalizace projektu je uvedena v **Tabulce 4.5**.

Tabulka 4.5: Lokalizace projektu

Ulice:	Osvoboditelů 355	NUTS I – stát:	Česká republika
Část obce:	Velká Polom	NUTS II – region soudržnosti:	Moravskoslezsko
Obec:	Velká Polom	NUTS III – kraj:	Moravskoslezský
PSC:	747 64	LAU I – okres:	Ostrava - město
Okres:	CZ0806/Ostrava – město	LAU II – obec:	Velká Polom

Zdroj: Interní materiály společnosti ZK Desing, 2013; vlastní zpracování

4.3.4 Cíle projektu

Základními cíli projektu „*Nástavba školicího střediska společnosti ZK Design a.s.*“ jsou: **vybudovat vlastní školicí středisko** pro vzdělávání stávajících i nových zaměstnanců společnosti.

Realizací projektu „*Nástavba školicího střediska společnosti ZK Design a.s.*“ hodlá společnost *ZK Design a.s.* vybudovat infrastrukturu nezbytnou pro komplexní **vzdělávání a rozvoj lidských zdrojů** ve společnosti a posílit tak naplňování cílů v personální oblasti. Cíle v personální oblasti jsou:

- dosahování neustálého rozvoje programu řízení a vzdělávání lidských zdrojů,
- vybudování silného expertního potenciálu.

Dále má tento projekt přispět k **osobnímu rozvoji a růstu zaměstnanců**, posílit **adaptabilitu zaměstnanců** a jejich zaměstnatelnost na trhu práce, posílit **konkurenceschopnost podniku** a přispět k podpoře **zaměstnanosti a vzdělanosti v regionu**. Přehled cílů, indikátorů a vazeb v projektu je znázorněn v **Matici logického rámce** (Příloha 2), která vychází z metody logického rámce. Tato metoda je oficiální metoda v řízení projektového cyklu projektů financovaných z EU pro třetí země, byla vyvinuta v 70. letech 20. stol v USA.⁷⁸

4.3.5 Vazba projektu na programové dokumenty

Cíle projektu „*Nástavba školicího střediska společnosti ZK Design a.s.*“ jsou v souladu se specifickým cílem *prioritní osy 5 – Prostředí pro podnikání a inovace*, ve kterém je mimo

⁷⁸ HERTIN s.r.o. *Záměr projektu pro Program školicí střediska*. Interní materiál společnosti ZK Design a.s., 2009.

jiné definováno, že PO 5 se má za cíl **zefektivnit využití lidského potenciálu**. Konkrétně je pak operační cíl *Oblasti podpory 5.2 Infrastruktura pro rozvoj lidských zdrojů* **rozvít kvalitní infrastrukturu pro vzdělávání a rozvoj lidských zdrojů**.⁷⁹

Globálním cílem *Národního strategického referenčního rámce* je přeměna socioekonomického prostředí v ČR tak, aby byla ČR přitažlivým místem pro realizaci investic, práci a život obyvatel. Prostřednictvím trvalého **posilování konkurenceschopnosti** bude dosahováno udržitelného růstu. Úsilí o **růst zaměstnanosti** a o vyvážený a harmonický **rozvoj regionů** podporuje i projekt „*Nástavba školicího střediska společnosti ZK Desing a.s.*“. Prostřednictvím vzdělávání zaměstnanců a zvyšování jejich kvalifikace podporuje růst zaměstnanosti v regionu a tím i jeho rozvoj.

Rovné příležitosti a udržitelný rozvoj (horizontální témata) patří mezi cíle EU a jejich začlenění do priorit NSRR přispívá k vylepšení zvolené strategie a rozšiřuje plánované intervence o přidanou hodnotu, kterou horizontální témata představují. Projekt má **pozitivní dopad na rovné příležitosti**, vzdělávání ve školicím středisku bude pro zaměstnance společnosti dostupné všem bez ohledu na pohlaví, rasu, věk, náboženské vyznání, sexuální orientace nebo fyzického vzhledu. **Dopady projektu na životní prostředí jsou neutrální**, v průběhu provozu školicího střediska je podporováno třídění odpadů, efektivní a úsporná spotřeba materiálů a úsporné využívání energetických zdrojů a vody.

Nejsilnější vazbu má projekt na *II. Strategický cíl NSRR: Otevřená, flexibilní a soudržná společnost – Priorita Vzdělávání*. Cílem této priority je **zvýšení adaptability českého lidského potenciálu** pro zajištění zvyšování konkurenceschopnosti české ekonomiky a podporu aktuální zaměstnanosti i budoucí zaměstnatelnosti, včetně zlepšení lidských zdrojů pro podnikání. Vybudováním školicího střediska jsou přímo podpořeny všechny aspekty cíle *Priority Vzdělávání*.⁸⁰

4.3.6 Účel – výstup projektu

Výstupem projektu je **budova – školicí středisko**, ve které se nachází dvě školící místnosti. Ve školicích místnostech budou probíhat **periodická školení a kurzy obecného i specifického charakteru**. Společnost využije tyto školící místnosti ke školení zaměstnanců v měkkých dovednostech, v počítačové gramotnosti, v jazykových

⁷⁹ MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR, ref. 49.

⁸⁰ MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR. *Národní strategický referenční rámec ČR 2007-2013*. MMR ČR, 2007 [30. 4. 2013]. Dostupné z: <http://www.strukturalni-fondy.cz/getmedia/c81992d9-a5a7-4382-a859-a7ec13e9d654/Narodni-strategicky-referencni-ramec-CJ-cervenec>.

dovednostech, také je bude využívat pro povinná periodická školení ze zákona a odborné kurzy navazující na potřeby firmy. Přehled plánovaných školení se nachází v **Tabulce 4.6**.

Tabulka 4.6: Přehled školení a výukových kurzů

Měkké dovednosti	<ul style="list-style-type: none"> - Komunikační a prezentační dovednosti - Vyjednávání a prodej - Time management - Marketing - Asertivita a jednání - Řízení týmu - Motivace - Personalistika - Daňová problematika
Počítačová gramotnost	<ul style="list-style-type: none"> - Základy práce na PC - IS plánování výroby - IS nákup - IS zakázky - IS odvádění dat - APS Analyzer - MS Office
Jazykové kurzy	<ul style="list-style-type: none"> - Anglický jazyk - Německý jazyk
Periodická školení ze zákona	<ul style="list-style-type: none"> - Bezpečnost práce a požární ochrana - Školení řidičů VZV - Školení řidičů RV - Školení jeřábníků a vazačů

Zdroj: Interní materiály společnosti ZK Desing, 2008; vlastní zpracování

4.3.7 Popis a aktivity projektu

Projektová myšlenka vybudovat vlastní školicí středisko (pro potřeby vzdělávání zaměstnanců společnosti) a vybavit jej školicím zařízením a vybavením vznikla ve společnosti ZK Design a.s. přibližně v druhé polovině roku 2008. Tato společnost realizuje periodická školení zaměstnanců povinná ze zákona, ale také školení obecného

i specifického charakteru, která reagují na aktuální potřeby společnosti. Vzdělávací aktivity realizované pro zaměstnance společnosti ZK Design a.s. probíhaly doposud v pronajatých prostorách, popřípadě v prostorách dodavatelů služeb. Vznikaly tak náklady na pronajaté prostory, na přepravu popřípadě ubytování zaměstnanců. Vedení společnosti *ZK Design a.s.* projednalo projektovou myšlenku/projektový záměr, respektive možnosti jeho spolufinancování z prostředků ERDF, s poradenskou a vzdělávací institucí *HERTIN s.r.o.*, která následně **zpracovala registrační žádost a plnou žádost projektu. Pozemek**, na kterém se bude nástavba školicího střediska realizovat, je ve vlastnictví společnosti *ZK Design a.s.* **Stavební práce** související s projektem byly započaty v květnu roku 2010. Realizátorem stavebních prací bude stavební společnost vybraná na základě Výběrového řízení na dodávku stavebních prací pro projekt „*Nástavba školicího střediska společnosti ZK Design a.s.*“.

Klíčové aktivity celého projektu včetně časového harmonogramu jsou vypsány v **Tabulce 4.7.**

Tabulka 4.7: Klíčové aktivity projektu

Číslo aktivity	Klíčová aktivita	Trvání aktivity
1	Vytvoření projektové myšlenky/projektového záměru, rozhodnutí o realizaci projektu	druhá polovina roku 2008
2	Volba poradenské agentury, konzultace projektového záměru, konzultace možností financování projektového záměru ze SF EU	11/2008
3	Zpracování a odevzdání registrační žádosti	12/2008
4	Schválení registrační žádosti	8. ledna 2009
5	Objednávka stavební/projektové dokumentace	01/2009
6	Zpracování plné žádosti včetně příloh	03, 04/2009
7	Odevzdání plné žádosti včetně příloh	04/2009
8	Zpracování projektové dokumentace	07/2009
9	VŘ na dodavatele stavebních prací	02/2010
10	Výběr vítězného dodavatele stavebních prací, uzavření smlouvy	04/2010
11	Zahájení stavebních prací	05/2010
12	Stavební práce	05/2010-03/2011
13	Inženýrská činnost ve výstavbě	04/2010-03/2011
14	Ukončení stavebních prací	03/2011
15	VŘ na dodavatele hardware, software a ostatní prezentační techniky	01/2011
16	Výběr vítězného dodavatele hardware, software a ostatního zařízení pro školení, uzavření smlouvy	02/2011
17	Nákup nábytku potřebného ke školení	04/2011
18	Vybavení školicích místností nábytkem potřebným ke školení, prezentační technikou, školicími pomůckami	04/2011
19	Ukončení projektu	06/2011

Zdroj: Interní materiály společnosti ZK Desing; 2008, vlastní zpracování

Po ukončení veškerých bouracích, demontážních a stavebních prací dojde k **vybavení prostor školicího střediska** potřebným zařízením a vybavením, jeho zázemí tvoří **dvě školicí místnosti**, chodba a obslužné místnosti (šatna, úklidová místnost, sociální zařízení – WC ženy, WC muži, sprchy). První školicí místnost, kapacitně cca pro 20 osob, bude vybavena stoly, židlemi, skříněmi, počítači (včetně rozvodů), tiskárnou, telefonem, interaktivní tabulí (včetně řídicího systému), dataprojektorem, flipchartem, korkovou tabulí a bílou magnetickou tabulí. Druhá školicí místnost, kapacitně cca pro 6 osob, bude vybavena stoly, židlemi, skříněmi, počítači (včetně rozvodů), notebooky, tiskárnou, telefonem, flipchartem, korkovou tabulí a bílou magnetickou tabulí. Celková kapacita školicího střediska je **26 míst**.

Řízením projektu zajišťuje skupina zkušených pracovníků společnosti *ZK Design a.s.*, v tomto projektovém týmu jsou zastoupeny pozice:

- **garant projektu** - výkonný ředitel společnosti *Ing. Petr Zděblo*,
- **manažer projektu** - finanční ředitel společnosti *Ing. Ivan Zděblo*, který je zároveň hlavní kontaktní osobou projektu,
- **administrátor projektu** – obchodní ředitel *Ing. Radim Kašing*.

Spolupracující subjekty podílející se na realizaci projektu jsou: vzdělávací a poradenská instituce *HERTIN s.r.o.*, vzdělávací a rekvalifikační organizace *Institut Rozvoje Podnikání, s.r.o.*, vzdělávací, poradenská a obchodní společnost *INSTITUT INPRO, a.s.*

Společnost *HERTIN s.r.o.* se zabývá školením, strategickým, finančním a dotačním poradenstvím a vedením projektů. Služby této společnosti jsou určeny především majitelům a managementu MSP. V oblasti školení se zaměřuje na tzv. soft skills⁸¹. *Institut Rozvoje Podnikání, s. r. o.* je konzultační, poradenská, vzdělávací a rekvalifikační organizace, která poskytuje své služby zejména zájemcům o podnikání, začínajícím a zavedeným drobným a středním podnikatelům, podnikům a společností, osobám a institucím, které mají zájem zlepšit své postavení na trhu, municipalitám, regionálním orgánům a institucím, mezinárodním a nadnárodním institucím, podporující podnikání. *INSTITUT INPRO, a.s.* je vzdělávací, poradenská a obchodní společnost s dlouholetou tradicí v oblasti vzdělávání dospělých a poradenství.

Hodnocení projektu z hlediska **analýzy SWOT** je následující (celá SWOT analýza je uvedena v Příloze 3):

- **silné stránky:** reakce projektu na potřeby a cíle společnosti, realizace projektu ve vlastních prostorách společnosti, vysoká míra souladu projektu s cíli *Programu Školícího střediska*, zkušený realizační tým, zkušenosti žadatele v rámci OPPI, zkušenosti žadatele s řízením projektů, zkušenosti žadatele se zpracováváním monitorovacích zpráv a žádostí o platbu v rámci OPPI, doložený příslib úvěru,
- **slabé stránky:** finanční náročnost projektu, nezapojení VŠ nebo jiných typů škol či VaV pracovišť v předkládaném projektu, nevyužívání prostor školicího střediska jinými podnikatelskými subjekty než je žadatel,

⁸¹ neboli „měkké dovednosti“ zahrnují znalosti nejrozličnějších technických, počítačových či finančních postupů, jsou pro svůj charakter velmi obtížně změřitelné či jinak kvantifikovatelné, vycházejí především z osobnostních a charakterových vlastností člověka.

- **příležitosti:** vybudování vlastního zázemí pro vzdělávání zaměstnanců společnosti, vybudování školicího střediska v areálu společnosti, moderní a kvalitní vybavení školicího střediska, osobní a profesní rozvoj a růst zaměstnanců společnosti, zvýšení adaptability zaměstnanců a konkurenceschopnosti podniku, posílení naplňování cílů personální oblasti, podpora zaměstnanosti a vzdělanosti v regionu, zvýšení produktivity práce, zlepšení celkového image firmy,
- **rizika:** opoždění dodávek, nedodržení časového harmonogramu projektu, přírodní podmínky.

Publicita projektu „*Nástavba školicího střediska společnosti ZK Design a.s.*“ je zajištěna prostřednictvím:

- **webových stránek** společnosti *ZK Design a.s.*, na kterých budou zveřejněny informace o realizaci projektu, informace o zdrojích financování, prvky povinného minima publicity,
- **samolepek povinných log**, jež budou použity k publicitě nakoupeného zařízení a vybavení školicího střediska,
- **tabulky/štítků** z trvanlivého materiálu o rozměru nejméně 30 x 50 cm, jež budou obsahovat informace o realizaci projektu, informace o zdrojích financování a text s vlajkou EU (viz Obrázek 4.1).

Obrázek 4.1: Tabulka - publicita



Zdroj: Interní materiály společnosti ZK Desing, 2008; vlastní zpracování

4.3.8 Časový harmonogram projektu

Datem zahájení projektu je 30. 01. 2009, kdy společnost *ZK Design a.s.* odeslala objednávku projekčních prací společnosti *STAPLAN s.r.o.* Předpokládané **datem ukončení** projektu je 30. 06. 2011. Nicméně vzdělávací aktivity pro zaměstnance společnosti *ZK Design a.s.* jsou naplánovány až od října roku 2011 z důvodu možného opoždění termínu ukončení projektu. Projekt je rozdělen do dvou etap. **První etapa** projektu byla započata 30. 01. 2009. Tato etapa zahrnuje: vystavení objednávky projekčních prací společnosti *STAPLAN s.r.o.*, zpracování projektové dokumentace, realizaci výběrového řízení na dodavatele stavebních prací dle *Pravidel pro výběr dodavatelů*, zahájení stavebních prací, bourací práce, demolice, realizaci stavebních úprav v 1. NP, výstavbu hrubé stavby ve 2.NP budovy sídla společnosti *ZK Design a.s.*, stavební dozor. **Druhá etapa** bude zahájena 01. 01. 2011, v jejímž průběhu dojde k dokončení stavebních prací (elektroinstalace, zdravotnické instalace, ústřední topení), k realizaci výběrového řízení na dodavatele zařízení a vybavení školicího střediska, k dodávkám HW, SW a ostatního zařízení a vybavení a k umístění pořízovaného zařízení a vybavení do prostor školicího střediska. Ukončení druhé etapy je naplánováno na 30. 06. 2011. Přehled plánovaných zahájení a ukončení projektu a jeho etap se nachází v **Tabulce 4.8**.

Tabulka 4.8: Harmonogram projektu

Zahájení projektu	30. 01. 2009
Ukončení projektu	30. 06. 2011
1. etapa	od 30. 01. 2009 do 31. 12. 2010
2. etapa	od 01. 01. 2011 do 30. 06. 2011

Zdroj: Interní materiály společnosti *ZK Desing*, 2008; vlastní zpracování

4.3.9 Rozpočet projektu

Základní rozpočet projektu, roztríděný podle položek s konkrétním majetkem a jeho cenou můžeme vidět v **Tabulce 4.9**. Celý rozpočet ve v Příloze č. 4.

Tabulka 4.9: Rozpočet projektu

Číslo položky	Označení položky	Výše výdajů
1	Projektová dokumentace ke stavbám, rekonstrukcím a souvisejícím činnostem	150 000
2	Inženýrská činnost ve výstavbě	100 000
3	Technické zhodnocení staveb	6 041 459
4	Hardware a sítě	762 000
5	Ostatní stroje a zařízení	268 600
6	Software a data	180 000
	Celkem způsobilé výdaje	7 502 059
	Celkem nezpůsobilé výdaje	1 425 391

Zdroj: Interní materiály společnosti ZK Desing, 2008; vlastní zpracování

V rozpočtu projektu je uvedena celková výše **způsobilých výdajů** projektu, a to **7 502 059 Kč**. Tato částka zahrnuje zpracování projektové dokumentace (150 000 Kč), inženýrskou činnost ve výstavbě/stavební dozor (100 000 Kč), realizaci veškerých stavebních prací (6 041 459 Kč) a pořízení hardware, software, zařízení a vybavení pro potřeby školení (1 210 600 Kč). **Nezpůsobilým výdajem** projektu je **DPH** ve výši **1 425 391 Kč**. Jak již bylo uvedeno, projekt má dvě etapy. Předpokládaná výše finančních prostředků potřebných na první etapu je 4 265 459 Kč, na druhou pak 3 236 600 Kč. Nezpůsobilými výdaji první etapy projektu je DPH ve výši 810 437 Kč, druhé etapy je DPH ve výši 614 954 Kč.

Na pokrytí uvedených nákladů disponuje společnost *ZK Design a.s.* dostatečnými finančními prostředky, jež jsou na účtu společnosti *ZK Design a.s.* a *Příslibem úvěru* ve výši 4 mil. Kč.⁸²

4.3.6 Shrnutí projektu

Celkové shrnutí základních informací o projektu je uvedeno v **Tabulce 4.10**.

⁸² HERTIN s.r.o., ref. 78.

Tabulka 4.10: Shrnutí projektu

Žadatel	ZK Design a.s.
Název projektu	„Nástavba školicího střediska společnosti ZK Design a.s.“
Místo realizace	Osvoboditelů 355, Velká Polom, PSČ 747 64, Česká republika
Identifikace výzvy	Operační program: Operační program Podnikání a inovace Prioritní osa: 5 Prostředí pro podnikání a inovace Oblast podpory: 5.2 Infrastruktura pro rozvoj lidských zdrojů Podprogram: Školící střediska Výzva: Školící střediska – Výzva I
Realizace projektu	Datum zahájení projektu: 30.01.2009 Datum ukončení projektu: 30.06.2011 Počet etap: 2
Zaměření projektu	Výstavba školicího střediska. Vybavení zařízeními, školicími stroji, přístroji, pomůckami a předměty.
Cíle projektu	Vybudovat vlastní školicí středisko pro vzdělávání stávajících i nových zaměstnanců společnosti ZK Design a.s. Posílit naplňování cílů personální oblasti společnosti ZK Design a.s. (cíle personální oblasti jsou: rozvoj programu řízení a vzdělávání lidských zdrojů, vybudování silného expertního potenciálu). Dosáhnout osobního a profesního rozvoje a růstu zaměstnanců společnosti. Zvýšit odbornou kvalifikaci zaměstnanců. Zvýšit adaptabilitu zaměstnanců a konkurenceschopnost podniku. Podpořit zaměstnanost a vzdělanost v regionu.
Cílová skupina	Zaměstnanci společnosti ZK Design a.s
Vliv projektu na rovné příležitosti	Projekt má pozitivní dopad na rovné příležitosti. Prostory nově vybudovaného školicího střediska budou dostupné všem subjektům cílové skupiny (zaměstnancům společnosti ZK Design a.s.) bez rozdílu pohlaví, rasy, věku, náboženského vyznání, sexuální orientace či fyzického vzhledu, aj.. Ke všem školicím se zaměstnancům společnosti ZK Design a.s. se bude přistupovat stejně.
Vliv projektu na ŽP	Projekt má neutrální vliv na životní prostředí. V průběhu realizace projektu nevzniknou negativní dopady na ŽP, pouze fáze demontáží, boracích a

	stavebních prací bude doprovázena dočasnou hlukovou zátěží. V průběhu provozu školicího střediska bude podporováno ekologické třídění odpadů, bude se dbát na efektivní a úspornou spotřebu materiálu a na úsporné využívání energetických zdrojů a vody.
Zkušenosti s realizací projektů	<p>OPPI, projekt „Zvýšení konkurenceschopnosti marketingovými prostředky v ZK Design“, rozhodnutí podepsáno.</p> <p>OPPI, projekt „Studii blíže kinovaci“, RŽ schválena, běží lhůta pro předložení plné žádosti.</p> <p>OPPI, projekt „Zvýšení efektivnosti a užitnosti modernizací strojního parku ZK Design“, rozhodnutí podepsáno.</p> <p>OP LZZ, projekt „Realizace vzdělávacích aktivit pro zaměstnance společnosti ZK Design a.s.“, ve fázi hodnocení - projekt splnil věcné hodnocení.</p>
Projektový tým	Pro úspěšnou realizaci projektu byl sestaven tříčlenný projektový tým, ve kterém jsou obsazeny pozice: garant projektu, projektový manažer, administrátor projektu. Členové projektového týmu mají zkušenosti se zpracováváním RŽ, PŽ, SP, povinných příloh, monitorovacích zpráv a žádostí o platbu v rámci OPPI a projektových žádostí včetně povinných příloh v rámci OP LZZ.

Zdroj: Interní materiály společnosti ZK Desing, 2008; vlastní zpracování

Projekt „Nástavba školicího střediska společnosti ZK Design a.s.“ byl **včas a úspěšně dokončen**. Harmonogram realizace projektu byl dodržen, projekt byl realizován v plném rozsahu a v souladu s Podmínkami poskytnuté dotace. **Výsledky realizace projektu byly totožné s plánovanými**. Kontrola o zjištění stavu realizace projektu proběhla 6. 5. 2011 dohledovou skupinou *Ministerstva průmyslu a obchodu*. **Byly dodrženy také všechny závazné ukazatele**, jejich přehled je v **Tabulce 4.11**.⁸³

Tabulka 4.11: Závazné ukazatele projektu

Název ukazatele	Cílová hodnota	Termín pro dosažení cílové hodnoty	Skutečná hodnota	Datum dosažení skutečné hodnoty
Celková kapacita školicího střediska k datu ukončení projektu (Počet)	26	30. 06. 2011	26	30. 06. 2011
Přírůstek kapacity školicího střediska v důsledku realizace projektu (Počet)	26	30. 06. 2011	26	30. 06. 2011
Počet nakoupených školicích pomůcek (Počet)	2	30. 06. 2011	2	30. 06. 2011

Zdroj: Interní materiály společnosti ZK Desing, 2008; vlastní zpracování

⁸³ ZK DESING a.s. *Zpráva z realizace projektu*. Interní materiál společnosti ZK Desing a.s., 2011.

5. Závěr

Řešením disparit jednotlivých regionů v rámci *Evropské unie* se zabývá regionální politika EU. Regionální disparity zpomalují růst EU, proto je jim věnována v rámci politik EU velká pozornost. Na principu solidarity poskytují vyspělejší státy finanční pomoc zaostalejším členům, prostřednictvím *strukturálních fondů EU* a *Fondu soudržnosti*. Podpora je poskytována na jednotlivé projekty v členských státech EU.

Cílem této bakalářské práce bylo podat ucelený pohled na **regionální politiku EU**, metodiku projektů v prostředí strukturálních fondů a implementovat teoretické poznatky do praxe, prostřednictvím představení vybraných částí konkrétního projektového záměru.

Práce byla rozdělena do pěti kapitol. **Druhá kapitola** bakalářské práce byla zaměřena na teorii regionální politiky EU. Zmíněn byl vývoj, základní principy, úloha, cíle, nástroje a instituce regionální politiky EU. Druhá část této kapitoly se zabývala metodikou projektů v prostředí strukturálních fondů EU (*Evropský sociální fond* a *Evropský fond regionálního rozvoje*) a *Fondu soudržnosti*. **Třetí kapitola** popisovala hlavní programový dokument, na jehož základě je ČR poskytována finanční podpora podnikatelům, tento dokument se jmenuje *Operační program Podnikání a inovace*. Tato kapitola obsahovala cíle, charakteristiku, prioritní osy, implementaci a aktuální stav čerpání OPPI. Byl nastíněn také vývoj programu pro následující programové období 2014 – 2020. **Čtvrtá kapitola** byla zaměřena na uplatňování teoretických poznatků v praxi a to prostřednictvím popisu vybraných částí projektového záměru. Tento projekt byl realizován společností *ZK Desing a.s.* a nese název „*Nástavba školicího střediska společnosti ZK Desing a.s.*“.

Vybraný projektový záměr analyzovaný ve čtvrté kapitole této bakalářské práce „*Nástavba školicího střediska společnosti ZK Desing a.s.*“ představuje výstavbu školicího střediska a jeho vybavení. Společnost *ZK Desing a.s.* je ryze českou firmou s mladým kolektivem, jež se díky rozvoji vlastních technologických provozů stala nezávislou ve svém oboru. Zabývá se výrobou regálové techniky, propagačních displayů, výrobků v rámci „drátěného“ programu, školního, kancelářského a speciálního nábytku, včetně komplexních návrhů a realizací interiérů. Tato společnost si byla dobře vědoma, jakou roli má rozvoj zaměstnanců v růstu konkurenceschopnosti podniku, a právě proto je pro ni kvalifikovaný tým lidí klíčem ke konkurenceschopnosti a ekonomickému rozvoji a růstu. Pro splnění této podmínky jí chyběly prostory, kde by mohla své zaměstnance vzdělávat. Proto se rozhodli pro tento projekt. Projekt proběhl bez komplikací, byl dokončen v plném rozsahu a všechny zahájení a ukončení v projektu byly dodrženy

a nedošlo tak ke zpoždění ukončení projektu. Skutečné výsledky projektu jsou totožné s plánovanými. Celková doba realizace projektu byla 2 roky a 5 měsíců. Silnou stránkou této společnosti při realizaci projektů spolufinancovaných ze strukturálních fondů EU je **zkušený projektový tým**. Společnost *ZK Desing a.s.* již v minulosti úspěšně realizovala několik projektů v spolufinancovaných z EU. Výstupem tohoto projektu je školicí středisko, kde společnost vzdělává svá zaměstnance, čímž přispívá nejen k rozvoji programu řízení a vzdělávání lidských zdrojů a osobnímu rozvoji a růstu zaměstnanců ale také například k podpoře **zaměstnanosti a vzdělanosti v regionu**. V současné době probíhá monitoring projektu.

Cíl této bakalářské práce byl naplněn – byla přiblížena regionální politika EU a metodika projektů spolufinancovaných ze strukturálních fondů EU. Dále byl podán celkový přehled o *Operačním programu Podnikání a inovace*. Popsáním vybraných projektových částí konkrétního projektu bylo znázorněno uplatnění teoretických poznatků v praktické podobě.

Seznam literatury

Knihy:

1. ADAMČÍK, Stanislav. *Zdroje teorie regionální politiky a regionálního rozvoje*. Ostrava: VŠB-TUO, 1997.
2. MAREK, Dan a Tomáš KANTOR. *Příprava a řízení projektů strukturálních fondů Evropské unie*. Brno: Společnost pro odbornou literaturu - Barrister, 2009, 215 s. ISBN 978-80-87029-56-5.
3. STEJSKAL, Jan a Jaroslav KOVÁRNÍK. *Regionální politika a její nástroje*. Praha: Portál, 2009. ISBN 978-80-7367-588-2.
4. VANHOVE Norbert a Leo Hendrik KLAASEEN. *Regional policy: A European Approach*. Farnborough: Saxon House, 1980. ISBN 0-566-00286-8.

Elektronické dokumenty:

5. MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY. *Strategie regionálního rozvoje České republiky* [online]. MMR, 2006 [5. 12. 2012]. Dostupné z: <https://www.mmr.cz/cs/Podpora-regionu-a-cestovni-ruch/Regionalni-politika/Koncepce-Strategie/Strategie-regionalniho-rozvoje-Ceske-republiky-na>.
6. MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR. *Měsíční monitorovací zpráva o průběhu čerpání Strukturálních fondů, Fondu soudržnosti a národních zdrojů v programovém období 2007-2013* [online]. MMR ČR, 2013 [30. 4. 2013]. Dostupné z: http://www.strukturalni-fondy.cz/getmedia/5c69c52b-3918-4162-aaa3-eda303ddd851/MMZ_2013_03.pdf.
7. MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR. *Národní strategický referenční rámec ČR 2007-2013*. MMR ČR, 2007 [30. 4. 2013]. Dostupné z: <http://www.strukturalni-fondy.cz/getmedia/c81992d9-a5a7-4382-a859-a7ec13e9d654/Narodni-strategicky-referencni-ramec-CJ-cervenec>.
8. MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR. *Podklad pro přípravu Dohody o partnerství pro programové období 2014–2020 - Vymezení programů a další postup při přípravě České republiky pro efektivní čerpání fondů Společného strategického rámce* [online]. MMR ČR, 2012 [26. 2. 2013]. Dostupné z: http://www.ceskapozice.cz/sites/default/files/file_attachments/material_ministerstv_a_ppr_mistni_rozvoj_o_rozdeleni_operacnich_programu_po_roce_2014.pdf.

9. MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR. *Školící střediska* [online]. MPO ČR, 2008 [3. 4. 2013]. Dostupné z: <http://www.mpo-oppi.cz/skolici-strediska/>.
10. MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR. *Výzva předkládání projektů v rámci OPPI Školící střediska* [online]. MPO ČR, 2008 [27. 2. 2013]. Dostupné z: <http://www.mpo-oppi.cz/document.file.php?idDocument=72>.
11. MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR. *Operační program podnikání a inovace* [online]. MPO ČR, 2011 [22. 1. 2013]. Dostupné z: <http://www.CzechInvest.org/data/files/text-oppi-listopad-2011-2164-cz.pdf>.
12. MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR. *Prováděcí dokument k Operačnímu programu Podnikání a inovace 2007 – 2013* [online]. MPO ČR, 2007 [23. 2. 2013]. Dostupné z: http://www.partnerstvi-vysocina.cz/files/op/OP_podnikani_provadeci.pdf.
13. MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY ČR. *Příručka pro finanční podporu z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost* [online]. MŠMT, 2012 [5. 12. 2012]. Dostupné z: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/prirucka-pro-prijemce-op-vk>.
14. REGIONLNÍ RADA REGIONU SOUDRŽNOSTI MORAVSKOSLEZSKO. *Apropo*. RRRSM, 2013 [30. 4. 2013]. Dostupné z: <http://www.rr-moravskoslezsko.cz/file/3365/>.

WWW stránky:

15. CZECHINVEST. Co je to Operační program Podnikání a inovace? *CzechInvest.org* [online]. 2012 [22. 1. 2013]. Dostupné z: <http://www.CzechInvest.org/co-je-to-oppi>.
16. MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR. Měsíční monitorovací zpráva o průběhu čerpání fondů SF / FS a národních zdrojů. *Strukturalni-fondy.cz* [online]. 2013 [26. 2. 2013]. Dostupné z: <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Informace-o-čerpani/Mesicni-monitorovaci-zprava>.
17. MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU. Česká energetická agentura bude zrušena. *Mpo.cz* [online]. 2013 [25. 2. 2013]. Dostupné z: <http://www.mpo.cz/dokument36716.html>.

18. MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU ČR. Program podpory Školici střediska, *Mpo-oppi.cz* [online]. 2013 [27. 2. 2013]. Dostupné z: <http://www.mpo-oppi.cz/skolici-strediska/?page=2>.
19. EU-MEDIA. Evropský fond regionálního rozvoje (ERDF). *EurActiv.cz* [online]. 2004-2012 [5. 12. 2012]. Dostupné z: <http://www.euractiv.cz/index.php?id=evropsky-fond-regionalniho-rozvo>.
20. EVROPSKÁ KOMISE. Regionální politika – inforegio, Evropský sociální fond. *Ec.europa.eu* [online]. 2012 [5. 12. 2012]. Dostupné z: http://ec.europa.eu/regional_policy/thefunds/social/index_cs.cfm.
21. EVROPSKÁ KOMISE. Regionální politika – inforegio, Generální ředitelství pro regionální a městskou politiku. *Ec.europa.eu* [online]. 2012 [6. 12. 2012]. Dostupné z: http://ec.europa.eu/dgs/regional_policy/index_cs.htm.
22. EVROPSKÁ KOMISE. Regionální politika – inforegio, Zásady. *Ec.europa.eu* [online]. 2012 [5. 12. 2012]. Dostupné z: http://ec.europa.eu/regional_policy/how/principles/index_cs.cfm.
23. MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ PROVOJ ČR. Projektový záměr. *Strukturalni-fondy.cz* [online]. 2012 [16. 12. 2012]. Dostupné z: <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Temp/Glosar/P/Projektovy-zamer>.
24. MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR. Jak na projekt. *Strukturalni-fondy.cz* [online]. 2012 [27. 12. 2012]. Dostupné z: <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Jak-na-projekt>.
25. MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR. Programy 2007-2013. *Strukturalni-fondy.cz* [online]. 2012 [27. 12. 2012]. Dostupné z: <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Fondy-EU/Programy-2007-2013>.
26. VBC CZECH. Udržitelnost projektu. *Vbcczech.cz* [online]. 2012 [18. 12. 2012]. Dostupné z: <http://www.vbcczech.cz/udrzitelnost-projektu.htm>.
27. MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ PROVOJ ČR. Fondy EU. *Strukturalni-fondy.cz* [online]. 2012 [16. 12. 2012]. Dostupné z: <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Fondy-EU>.
28. EVROPSKÁ UNIE. Financování společné zemědělské politiky. *Europa.eu* [online]. 2012 [5. 12. 2012]. Dostupné z:

http://europa.eu/legislation_summaries/agriculture/general_framework/l11096_cs.htm.

29. EVROPSKÁ UNIE. Výbor regionů. *Europa.eu* [online]. 2012 [5. 12. 2012]. Dostupné z: http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/cor/index_cs.htm.

30. CZECHINVEST. O CzechInvestu. *CzechInvest.org* [online]. 2013 [23. 2. 2013]. Dostupné z: <http://www.CzechInvest.org/o-CzechInvestu>.

Interní materiály:

31. HERTIN s.r.o. *Záměr projektu pro Program školicí střediska*. Interní materiál společnosti ZK Desing a.s., 2009.

32. ZK DESING a.s. *Zpráva z realizace projektu*. Interní materiál společnosti ZK Desing a.s., 2011.

Seznam zkratek:

ALDE	Aliance liberálů a demokratů pro Evropu
ČEA	Česká energetická agentura
ČMZRB	Českomoravská záruční a rozvojová banka
ČNB	Česká národní banka
DPH	daň z přidané hodnoty
EAFRD	European Agricultural Fund for Rural Development Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova
EAGF	European Agricultural Guarantee Fund Evropský zemědělský záruční fond
EAGGF	European agricultural guidance and guarantee Evropský zemědělský podpůrný a garanční fond
EFF	European Fisheries Fund Evropský rybářský fond
EHS	Evropské hospodářské společenství
EPP	Evropská lidová strana
ERDF	European regional development fund Evropský fond regionálního rozvoje
ES	Evropská společenství
ESF	European social fund Evropský sociální fond
EU	European Union Evropská unie
FIFG	Financial instrument for fisheries guidance Finanční nástroj pro podporu rybolovu

FS	Cohesion Fund Fond soudržnosti
HW	Hardware
ICT	Information and Communication Technologies Informační a komunikační technologie
MMR ČR	Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky
MMZ	Měsíční monitorovací zpráva
MO	Monitorovací výbor
MSP	malé a střední podniky
OP	Operační program
OPPI	Operační program podnikání a inovace
OPPP	Operační program průmysl a podnikání
OZE	obnovitelné zdroje energie
PCO	Platební a certifikační orgán
PES	Strana evropských socialistů
PO	prioritní osa
REGI	Výbor pro regionální rozvoj
ROP	Regionální operační program
ŘO	Řídící orgán
SF	Strukturální fondy
SW	Software
TP	technická pomoc
UEN-EA	Unie pro Evropu národů – Evropská aliance
VaV	Výzkum a vývoj
VB	Velká Británie

Seznam tabulek, grafů a obrázků:

Seznam tabulek:

Tabulka 3.1: Návrh rozložení finančních prostředků OPPI na jednotlivé roky 2007 – 2013
(v EUR)

Tabulka 3.2: Finanční alokace OPPI podle prioritní osy/oblasti podpory/programu podpory

Tabulka 3.3: Příjemci podpory podle oblasti podpory OPPI

Tabulka 3.4: Údaje o projektech a čerpání finančních prostředků celkově pro OPPI

Tabulka 4.1: Limity podpory stanovené pro Program Školicí střediska

Tabulka 4.2: Základní informace výzvy – Školicí střediska

Tabulka 4.3: Základní údaje o žadateli

Tabulka 4.4: Hlavní a vedlejší předmět podnikání společnosti ZK Desing a.s. dle
kategorizace CZ-NACE

Tabulka 4.5: Lokalizace projektu

Tabulka 4.6: Přehled školení a výukových kurzů

Tabulka 4.7: Klíčové aktivity projektu

Tabulka 4.8: Harmonogram projektu

Tabulka 4.9: Rozpočet projektu

Tabulka 4.10: Shrnutí projektu

Tabulka 4.11: Závazné ukazatele projektu

Seznam obrázků:

Obrázek 2.1: Základny projektového managementu

Obrázek 2.2: Schéma projektového cyklu

Obrázek 4.1: Tabulka - publicita

Prohlášení o využití výsledků diplomové (bakalářské) práce

Prohlašuji, že

- jsem byla seznámena s tím, že na mou bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. – autorský zákon, zejména § 35 – užití díla v rámci občanských a náboženských obřadů, v rámci školních představení a užití díla školního a § 60 – školní dílo;
- beru na vědomí, že Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava (dále jen VŠB-TUO) má právo nevýdělečně, ke své vnitřní potřebě, diplomovou (bakalářskou) práci užít (§ 35 odst. 3);
- souhlasím s tím, že diplomová (bakalářská) práce bude v elektronické podobě archivována v Ústřední knihovně VŠB-TUO a jeden výtisk bude uložen u vedoucího diplomové (bakalářské) práce. Souhlasím s tím, že bibliografické údaje o diplomové (bakalářské) práci budou zveřejněny v informačním systému VŠB-TUO;
- bylo sjednáno, že s VŠB-TUO, v případě zájmu z její strany, uzavřu licenční smlouvu s oprávněním užít dílo v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;
- bylo sjednáno, že užít své dílo, diplomovou (bakalářskou) práci, nebo poskytnout licenci k jejímu využití mohu jen se souhlasem VŠB-TUO, která je oprávněna v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly VŠB-TUO na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše).

V Ostravě, dne 10. května 2013

.....Tereza Němcová.....

Tereza Němcová

Seznam příloh:

Příloha 1: Cíle, prioritní osy a oblasti podpory Operačního programu Podnikání a inovace

Příloha 2: Matice logického rámce

Příloha 3: SWOT analýza

Příloha 4: Rozpočet projektu v třídění dle rozpočtových položek s konkrétním majetkem a jeho cenou, včetně položkového rozpočtu stavby z Technické specifikace projektu.